



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуга мобилне телефоније
ЈН МВ 29/2019

Поступак мале набавке ради закључења оквирног споразума

Сомбор, новембар 2019

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“,бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013,68/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН МВ 29/2019, под бројем 01-21/2019- 34 од 12.11.2019. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности под бројем 01-21/2019-34 РК од 12.11.2019., припремљена је:

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

О П И С	Бр. обрасца	Страна
Општи подаци о јавној набавци и предмету набавке	Образац 1	3
Опис предмета набавке	Образац 2	4
Спецификација	Образац 3	5
Образац за оцену испуњености ОБАВЕЗНИХ услова из члана 75. ЗЈН и ДОДАТНИХ услова из члана 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. ЗЈН	Образац 4	6
Упутство понуђачима како да сачине понуду	Образац 5	8
Образац понуде и структуре цене	Образац 6	15
Образац подаци о подизвођачима	Образац 7	17
Образац подаци о понуђачима у заједничкој понуди	Образац 8	18
Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН	Образац 9	19
Образац изјаве о поштовању прописа	Образац 10	20
Образац изјаве о независној понуди	Образац 11	21
Образац о изјаве о финансијском обезбеђењу	Образац 12	22
Модел оквирног споразума	Образац 13	23
Модел уговора	Образац 14	28
Образац трошкова припреме понуде	Образац 15	33
Менично овлашћење	Образац 16	34

Комисија за ЈН МВ 29/2019

Образац 1

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

НАЗИВ НАРУЧИОЦА	Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ Сомбор
АДРЕСА	Раде Дракулића број 12, Сомбор
ИНТЕРНЕТ СТР. НАРУЧИОЦА	www.cistoca.co.rs
КОНТАКТ	javne.nabavke@cistoca.co.rs
ТЕЛЕФОН	025/ 415 - 788
ПИБ	101841922
МАТИЧНИ БРОЈ	08045816

2. Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности и то у посебном облику поступка јавне набавке ради закључења оквирног споразума у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке: услуга мобилне телефоније.

4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци. Оквирни споразум се закључује на две године са једним понуђачем. Обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци, на основу овог оквирног споразума.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предметне набавке: Набавка услуге мобилне телефоније и пренос GSM података за потребе Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Сомбор.

2. Назив и ознака из општег речника набавке: ОРН: 64212000 - Услуга мобилне телефоније

3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде састављена

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015)
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13)

- Закон о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС”, бр. 44/2010 и 60/2013 – одлука УС)

Понуђач све образце, прилоге и изјаве које је добио као део Конкурсне документације треба да читко попуни, да потпише одговорно (овлашћено) лице и овери печатом. Све напомене су саставни део

конкурсне документације.

У случају да Понуђач начини грешку приликом попуњавања образаца понуде, исту је могуће исправити на тај начин што ће погрешно унет податак прецртати и испод или поред уписати тачан податак, који ће оверити парафом одговорног лица и печатом Понуђача.

Образац 2

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Врста, квалитет и количина услуга:

- Врста и ниво квалитета је у складу са захтевима из уговора и конкурсне документације.
- Уговор ће бити закључен на процењену вредност ове јавне набавке.

2. Врста продаје и капацитет испоруке услуге:

- Стална, гарантована и сукцесивна у складу са конкурсном документацијом и уговором.
- Уговор ће важити до исцрпљења процењене вредности, а најдуже 12 месеци
- Наручилац услугу користи у складу са својим потребама и није у обавези да искористи целокупну вредност уговора.

- **Уговор о набавци услуге мобилне телефоније са изабраним понуђачем, закључује се на годину дана**, на основу оквирног споразума, у складу са чланом 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година. („Сл. Гласник РС“, бр. 21/2014).

3. Техничке карактеристике услуге :

- У складу са стандардима, важећим техничким нормативима и захтевима из конкурсне документације.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитет уговор:

- У складу са наведеним одредбама из конкурсне документације и уговора.

ОСТАЛИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

7. Датум објављивања јавног позива и конкурсне документације на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца: 21.11. 2019. године.

8. Рок за подношење понуда : 29.11.2019. године, до 12.00 часова на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор.

9. Отварање понуда: 29.11.2019. године, у 12.05 часова на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

Образац 3 СПЕЦИФИКАЦИЈА

Опис услуге:

- Формирање групе ВПН корисника од **250** претплатничких бројева уз могућност да се број претплатника повећа или смањи за максимално 10%;
- Успостава везе према свим оператерима је 0,00 динара;
- Саобраћај (позиви) у корисничкој групи Наручиоца (ВПН) тарифира се са 0,00 дин./мин, без ограничења;
- Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци.. сл.);
- Бесплатни позиви ка корисничком сервису понуђача (мобилног оператера);
- Сви разговори се тарифирају у секундама (1/1) без заокруживања на минуте;
- Максимална претплата по картици 30,00 РСД без ПДВ-а;
- Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају;
- Омогућен ММС пренос података;
- Омогућено задржавање нумерације постојећих бројева;
- У случају промене постојећег оператера наручиоца, трошкови преноса бројева падају на терет изабраног оператера;
- Понуђене цене су фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода и не могу се мењати;
- Цене свих осталих услуга не могу бити веће у односу на цене из стандарног ценовника оператера;
- Бесплатан детаљан коорпоративни листинг свих позива за сваки кориснички број по захтеву
- Минимални интернет пакет је од 500 МБ.
- Активирање роминга за одређене претплатничке бројеве на писани захтев Наручиоца, без уплате аванса;
- Могућност активације Роминг и Интернет додатака на захтев Наручиоца;
- Могућност замене корисничке (СИМ) картице у случају губитка, оштећења и сл, у року не дужем од 48 сати, бесплатно;
- Кориснички сервис изабраног понуђача мора бити доступан 24 сата, 365 дана у години;
- Период уговарања је 24 месеца.
- Контролу извршења услуге вршиће овлашћено лице Наручиоца;

Буџет занавкупку телефонских уређаја

Буџет представља збир свих телефонских уређаја по пуним ценама на дан подношења понуда, а у складу са спецификацијом и карактеристикама телефонских уређаја са ценама за све уређаје која је саставни део понуде понуђача.

Минималан буџет који Понуђач одобрава Наручиоцу износи 1.800.000,00 динара са ПДВ-ом за набавку нових мобилних телефонских апарата у трајању од момента потписивања оквирног споразума (две године).

За понуђени буџет испод наведеног износа, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Упознат и сагласан са наведеним у спецификацији

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Образац 4

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ, ЧЛАН 75. ЗАКОНА

Понуђач _____ из _____ у поступку
 ЈН МВ 29/2019услуге мобилне телефоније, прилаже следеће доказе:

ред. бр. ус	Услови и начин доказивања обавезних услова	Доказдостављен (попуњава нар.)	
		ДА	НЕ
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа; – Доказује се изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно изводом из регистра надлежног Привредног суда.	ДА	НЕ
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; – Доказује се: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда или Изјавом (Образац 9).	ДА	НЕ
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе; – Доказује се уверењем Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда или Изјавом (Образац 9).	ДА	НЕ
4.	Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; – Доказује се Изјавом (Образац 10).	ДА	НЕ
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. - да поседује важећу лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже на територији Републике Србије, издату од стране РАТЕЛ-а – Доказује се: Понуђач мора да се налази на порталу http://registar.ratel.rs и да достави фотокопију важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и	ДА	НЕ

	услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже на територији Републике Србије, издате од стране РАТЕЛ-а		
ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ, ЧЛАН 76. ЗАКОНА			
6.	Да располаже неопходним финансијским капацитетом , односно: - да није био у блокади последње 3 (три) године до објављивања јавне набавке на Порталу Доказ: приложити страницу са сајта НБС-а где се јасно види тражени податак, који не може бити старији од датума објављивања јавне набавке на Порталу.	ДА	НЕ

НАПОМЕНЕ:

- Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4. од тачке 1. до 4)
- Понуђачи уписани у регистар понуђача, испуњавају услове предвиђене из чл. 75 ЗЈН, **да доставе копију потврде о упису у Регистар понуђача** са достављањем конкурсне документације.
- Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;
- Доказ, потврда надлежног органа којом понуђач доказује да му није изречена мера забране обављања делатности, мора бити издата после дана објављивања позива на Порталу јавних набавки за подношење понуда (21.11.2019 – датум објављивања);
- Докази наведени у Образцу 4 од редног броја 2 до 4, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда 29.11.2019.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. ЗЈН.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести ЈКП ``Чистоћа`` Сомбор о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

Образац 5

УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

5.2. ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ

1) Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсне документације

2) Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је коверта затворена онако како је била предата.

3) Понуда треба да буду у посебним затвореним и печатираним ковертама и запаковане у један коверат на коме ће писати „ **Понуда за ЈН МВ 29/2019 – Услуга мобилне телефоније, ЈКП ``Чистоћа`` , Сомбор**“ – не отворати.

4) Понуда мора да садржи све доказе наведене у Обрасцу 4 Упутства како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова и обрасце из конкурсне документације.

Све изјаве, образци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени. Попуњавање свих образаца, понуде, уговори и остало несмеју бити попуњени са оловком, техн. оловком, бојицом,

фломастером и слично.

5) Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

- Портал јавних набавки, portal.ujn.gov.rs;
- Интернет страница наручиоца (www.cistoca.co.rs);
- Непосредно преузимањем на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор, (сваког радног дана у периоду од 07.00 до 14.00 часова).

6) Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у непровидној затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ЈКП „ЧИСТОЋА“, РАДЕ ДРАКУЛИЋА 12, СОМБОР

Понуда треба да буде у затвореној и печатираној коверти на којој ће писати:

**Понуда за ЈН МВ 29/2019 – Услуга мобилне телефоније
НЕ ОТВАРАТИ.**

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ:

29.11. 2019. ГОДИНЕ ДО 12.00 ЧАСОВА

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца на адреси РАДЕ ДРАКУЛИЋА 12, СОМБОР, пристигла закључно са **29.11. 2019. године, до 12.00 часова.**

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у писарницу наручиоца на адреси, РАДЕ ДРАКУЛИЋА 12, СОМБОР закључно са **29.11. 2019. године до 12.00 часова.**

7) Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, **дана 29.11. 2019. године, у 12.05 часова** на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

8) Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

9) Контакт: javne.nabavke@cistoca.co.rs

5.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

5.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуна или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу: **ЈКП ``Чистоћа``, Сомбор, са назнаком:**

„Измена понуде за ЈН МВ 29/2019 – Услуга мобилне телефоније“ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за ЈН МВ 29/2019 – Услуга мобилне телефоније“ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за ЈН МВ 29/2019 – Услуга мобилне телефоније“ - НЕ ОТВАРАТИ” или „Имена и допуна понуде за ЈН МВ 29/2019 – Услуга мобилне телефоније“ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

5.7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да самостално испуни обавезне услове из члана 75.став 1.тачка од 1) до 5) ЗЈН и додатне услове одређене конкурсном документацијом, (Образац 4), а подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75.став 1. тачка од 1) до 5)ЗЈН.

5.8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4. ЗЈН, и то податке:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачу из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75.став 1.тачка од 1) до 5) ЗЈН.

5.9. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуда се сматра прихватљивом уколико испуњава све захтеве и услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

5.10. ЦЕНА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити ускладу са чл.92. ЗЈН.

5.11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ЈКП „Чистоћа“ Сомбор у овом поступку јавне набавке захтева да му понуђачи доставе финансијске гаранције и то:

- **Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (предаје понуђач коме је додељен оквирни споразум у тренутку закључења)**

Испоручилац се обавезује да, у року од 7 (седам) дана од дана закључења овог оквирног споразума, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, које морају бити евидентиране у Регистру меница и овлашћења НБС.

Меница мора бити оверена печатом и потписом од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено о оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ-а.

Уз менице мора бити достављена копија катрона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице износи 25 месеци од обостраног потписивања овог оквирног споразума.
- Средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе (предаје понуђач коме је додељен уговор у тренутку закључења уговора)

Изабрани понуђач обавезује се да у року од 7 (седам) дана од дана закључења појединачног уговора /издате наруџбенице на основу оквирног споразума, преда Наручиоцу 1 (једна) бланко сопствена меница као обезбеђење за добро извршење посла .

Меница мора бити оверена печатом и потписом лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупно уговорене вредности појединачног уговора без ПДВ-а.

Уз менице мора бити достављена копија катрона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице је за 30 дана дужи од истека важења издате наруџбенице.

Уколико изабрани понуђач не достави меницу при потписивању оквирног споразума и уговора Наручилац ће реализовати меницу за озбиљност понуде и закључити уговор са следећим понуђачем са листе. Уколико ниједан понуђач не достави меницу Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

Уз одговарајућу меницу понуђач је **дужан да достави и следећа документа:**

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење);
- фотокопију Картона оверених потписа (оверену од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу, овера не сме бити старија од шест месеци од дана отварања понуда); и
- фотокопију захтева за регистрацију меница, оверену од пословне банке или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС.

5.12 . ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

5.13. ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до протеча рока предвиђеног за отварање понуда.

5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач може у писаном облику на адресу ЈКП „Чистоћа“, Раде Дракулића 12, Сомбор или на e-mail: javne.nabavke@cistoca.co.rs тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, а ЈКП „Чистоћа“ ће на захтеве понуђача одговорити у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева понуђача и истовремено ту информацију ће доставити свим другим заинтересованим лицима за која

има сазнања да су примила конкурсну документацију и објавити је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници линк- јавне набавке. На истом месту ће објавити и измене и допуне конкурсне документације.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште, факса или поште;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН МВ 29/2019 .**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

ЈКП „Чистоћа“ може, после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од **120 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.17. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Валута: Цене се у обрасцу понуде морају бити исказане у динарима са свим трошковима, франко испоручено у ЈКП „Чистоћа“, Сомбор.

Цена у понуди се исказује као јединична цена без ПДВ-а. У обрасцу структуре цене, цена се исказује јединично без ПДВ – а, сматраће се сагласно ЗЈН да је иста дата без ПДВ-а.

5.18. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ – НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Ако је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, наручилац ће захтевати од тог понуђача у случају да буде изабран додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 10% од вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач подноси банкарску гаранцију истовремено са потписивањем уговора, при чему се узима у обзир рок трајања извршења посла, а што ће бити прецизирано уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Банкарску гаранцију изабрани понуђач предаје ЈКП „Чистоћа“ истовремено са потписивањем

уговора.

5.19 ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како је предметни поступак, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

5.20. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА

Избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“.

Оцењивање и рангирање понуда вршиће се према следећим критеријумима:

Ред. б.	КРИТЕРИЈУМ	ПОНДЕРА	ФОРМУЛА
1	Буџет за набавку мобилних апарата	30	$\frac{Ц \text{ понуђен б. } \times 20}{Ц \text{ највећи буџет}}$
2	Цена 1 минута у мрежи оператера (ван ВПН групе)	20	$\frac{Ц \text{ најнижа } \times 20}{Ц \text{ понуђена}}$
3	Цена 1 минута ван мреже оператера	20	$\frac{Ц \text{ најнижа } \times 20}{Ц \text{ понуђена}}$
4	Цена 1 минута ка фиксним линијама у националном саобраћају	20	$\frac{Ц \text{ најнижа } \times 20}{Ц \text{ понуђена}}$
5	Цена 1 СМС поруке	10	$\frac{Ц \text{ најнижа } \times 10}{Ц \text{ понуђена}}$
	Укупан број пондера	100	

- Резервни критеријум:

Резервни критеријум **1**: Уколико две или више понуда имају исти број пондера, најповољнијом понудом сматраће се понуда понуђача који је понудио највећи буџет за набавку мобилних апарата (**ред. бр. 1**).

Резервни критеријум **2**: Уколико две или више понуда имају исти број пондера, исту понуду за буџет за набавку мобилних апарата (ред. бр. 1) најповољнијом понудом сматраће се понуда понуђача који је понудио најмању цену минута ван мреже оператера (**ред. бр. 3**).

Резервни критеријум **3**: Уколико две или више понуда имају исти број пондера, исту понуду за буџет за набавку мобилних апарата (ред. бр. 1) и исту цену минута ван мреже оператера (ред. бр. 3), најповољнијом понудом сматраће се понуда понуђача који је понудио најмању цену интернет пакета од 500 МБ.

Резервни критеријум **4**: Уколико две или више понуда имају исти број пондера по свим претходно наведеним критеријумима, најповољнија понуда ће се изабрати путем жреба.

Комисија за јавну набавку ће заказати место и време жребања и позвати све понуђаче да присуствују жребању. Уколико се неко од позваних понуђача не одазове позиву за жребање, чланови Комисије за јавну набавку ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача у празне коверте убацити листиће са називом одсутних понуђача и те коверте ће учествовати у поступку жребања заједно са ковертама присутних овлашћених представника понуђача. На исти начин ће се поступати ако не дође ниједан понуђач. О поступку жребања биће сачињен Записник.

Напомена: ЦЕНА УСЛУГЕ САОБРАЋАЈА ОБУХВАТА

- Понуђена цена мора бити исказана у динарима и не може бити нижа од **0,01**.

Уколико понуђач да цену **0,00** а што је у супротности са захтевима конкурсне документације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- **Оцена** сваке понуде врши се тако што се понуда са најнижом ценом вреднује са максималним бројем пондера предвиђених за сваки критеријум посебно. Остале понуде добијају број пондера тако што се најнижа цена понуђача подели са ценом Понуђача чија се понуда пондерише и помножи са максималним бројем пондера предвиђених за сваки критеријум посебно.

- Пондерише се цена **без ПДВ-а**, број пондера израчунава се **на другу децималу**.

- Исправном Понудом поред осталих законских услова сматраће се само Понуда која садржи све ставке из спецификације.

Пондери се рачунају на две децимале.

5.21. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

5.22. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.23. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако:

- је понуда неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа
- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове и додатне услове за учешће у поступку
- понуђач понудио краћи рок важења понуде од прописаног конкурсном документацијом
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

5.24. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке ра дње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом. Радно време писарнице наручиоца је од 07.00 до 14.00 часова.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из става 1. овог члана пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лица за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из чл. 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца

По пријему захтева за заштиту права, наручилац проверава да ли је захтев поднет у року и да ли је изјављен од стране лица које има активну легитимацију.

Ако је захтев за заштиту права неблаговремен или га је поднело лице које нема активну легитимацију, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

После претходног испитивања, у року од пет дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права, наручилац ће:

- 1) решењем усвојити захтев за заштиту права
- 2) доставити републичкој комисији одговор у којем ће се изјаснити на све наводе захтева за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке, ради одлучивања о захтеву за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу прописану ЗЈН на:

Број рачуна буџета РС за уплату таксе из члана 156 став 1 је: 840-30678845-06

шифра плаћања : 153

позив на број : ЈН МВ 29/2019

Сврха : Такса за ЗЗП – ЈКП Чистоћа Сомбор – ЈН МВ 29/2019

Корисник : Буџет Републике Србије

Износ таксе: 120.000,00 РСД (у складу са чланом 156 ЗЈН)

Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156. ЗЈН мора да:

1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

5.26. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протока рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Образац 6
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ЈН МВ 29/2019 – Услуга мобилне телефоније и пренос GSM података
ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ (заокружити):

А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1	Назив члана понуђача:	
2	Адреса:	
3	Одговорна особа (потписник уговора)	
4	Особа за контакт	
5	Телефон	
6	Телефакс	
7	Електронска адреса	
8	Текући рачун понуђача	
9	Матични број понуђача	
10	Порески број понуђача	
11	Врста правног лица	<ul style="list-style-type: none">• Микро • Мало • Средње• Велико • Физичко лице

На основу преузете конкурсне документације, понуда у свему мора да буде у складу са свим наведеним захтевима о квалитету и карактеристикама из конкурсне документације.

Цена дата у понуди је фиксна до краја реализације уговора и исказана бруто (са свим трошковима) на понуђеном паритету.

Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (мин. 120 дана).

Рок плаћања: У року од 45 дана по пријему исправне фактуре.

Лице одговорно за добро извршење посла _____

Изјављујемо да у свему прихватамо услове конкурсне документације и уговора и да ћемо доставити тражену документацију. Обавезујемо се да у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права, приступамо потписивању уговора.

Саставни део Обрасца понуде је и Образац структуре цене.

Потпис и печат овлашћеног лица

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Ред. бр.	Опис услуге	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
1.	Буџет за набавку мобилних апарата			
2.	Цена минута у мрежи оператера			
3.	Цена минута ван мреже оператера			
4.	Цена минута ка фиксним линијама			
5.	Цена СМС поруке			
6.	Цена месечне претплате по картици			
7.	Цена интернет пакета од 500 МБ			

Напомена: Цене су фиксне са свим трошковима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

1. Понуда је саставни део уговора

2. Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац 7

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Изјављујемо да у ЈН МВ 29/2019, наступамо са следећим извођачима:

1	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач :	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач :	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из Обрасца 3, а ДОДАТНЕ УСЛОВЕ из Образаца 4 понуђач и подизвођач/и испуњавају заједно.

Понуђач је дужан да у свој понуди наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Табелу попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за свакога подизвођача.

Образац 8

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо да у ЈН МВ 29/2019 наступамо са следећим понуђачима :

1	Назив учесника:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакт	
2	Назив учесника:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакт	
3	Назив учесника:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакт	

Лице одговорно за извршење уговора:

подносећи заједничку понуду.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке у складу са чл. 81 ЗЈН

Понуђачи одговарају неограничено солидарно.

Сваки понуђач из групе понуђача (укључујући и носиоца понуде) који подносе заједничку понуду, у обавези је да достави доказе о испуњавању ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из Обрасца 3, а ДОДАТНЕ УСЛОВЕ из Обрасца 4 понуђачи испуњавају заједно.

Образац 9
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача/групе понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Испуњавам-мо све услове из чл. 75. ЗЈН утврђене конкурсном документацијом за ЈН МВ 29/2019 – Услуга мобилне телефоније и то да:

1. је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена прописом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају недоумице о томе да ли понуђач који наступа самостално или у заједничкој понуди испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси понуђач самостално овом изјавом доказује да испуњава све услове, а ако понуду подноси Група понуђача овом изјавом потврђује се да сваки понуђач из Групе понуђача испуњава услов. Уколико се подноси заједничка понуда понуђачи појединачно попуњавају образац.

Образац 10

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА ЗА
ЈН МВ 29/2019**

Понуђач гарантује да су при састављању понуде, ЈН МВ 29/2019 – Услуга мобилне телефоније, поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 11

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ЈН МВ 29/2019

Услуга мобилне телефоније

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – услуга мобилне телефоније, 29/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 12
ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ ЗА
ЈН МВ 29/2019 – Услуга мобилне телефоније

Обавезујем се да ћу одмах по потписивању додељеног оквирног споразума и уговора о јавној набавци, положити тражена средства финансијског обезбеђења.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, ЈКП „Чистоћа“ Сомбор предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, овлашћење за ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, да уговорена средства финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци, као и копију захтева за регистрацију меница, овереног од моје пословне банке

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Образац 13

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

ЈН МВ 29/2019

Услуге мобилне телефоније

Закључен дана _____, 2019. године у Сомбору и з м е њ у:

1. ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, Раде Дракулића бр.12, ПИБ:101841922, МБ:08046816 које заступа в.д. директор Душко Секулић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____, _____ бр. __, ПИБ: _____, МБ: _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), у даљем тексту :Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности број **ЈН МВ 29/2019 , Набавка , са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године;**

- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број: _____ ОДУ од _____, 2019. године у складу са којим се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извршилаца;

- да је Извршилац доставио Понуду бр. _____ од _____, 2019. године која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Извршиоца);

- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца за закључивање уговора о јавној набавци са Извршиоцем;

- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци, на основу овог оквирног споразума;

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је пружање услуге мобилне телефоније а ради закључења појединачног уговора о јавној набавци, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку бр.ЈН МВ 29/2019 (Услуга мобилне телефоније) Понудом Извршиоца, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација услуге са ценама, дата је у прилогу оквирног споразума и чини његов саставни део. Врста услуге дефинисаће се у појединачним уговорима о јавној набавци .

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Извршилац наступа са подизвођачем _____, ул. _____ из _____ који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 2(две) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се

закључивање више уговора о јавној набавци са Пружаоцем услуге, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ЦЕНА

Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума, за све појединачно закључене уговоре, износи,

Вредност оквирног споразума без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Вредност оквирног споразума са ПДВ-ом: _____ динара
(попуњава Наручилац)

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години, односно чије плаћање се реализује у две буџетске године, биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

У супротном, оквирни споразум престаје да важи без накнаде штете због немогућности пружимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца .

Члан 5.

Наручилац може, након закључења појединачног уговора о јавној набавци ЈН МВ 29/2019, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, а у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 6.

Након закључивања оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће са Пружаоцем услуге закључити појединачан уговор о јавној набавци.

При закључивању појединачних уговора о јавној набавци са Пружаоцем услуге, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Наручилац ће појединачне набавке реализовати закључивањем уговора са Извршиоцем.

Појединачни уговори о јавној набавци закључују се под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења услуге, и др.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Исплату за извршену услугу Наручилац ће вршити на основу исправно испоручених фактура са валутом плаћања од 45 дана Пружаоцем услуге услуге.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 8.

Рок извршења услуге мора бити сталан и гарантован за време важења овог Оквирног споразума, а који ће бити ближе дефинисан у обострано потписаном уговору.

Давалац услуге се обавезује да услугу пружа, стручно, квалитетно, у складу са добрим пословним обичајима, према прописаној технологији и важећим правилима и стандардима.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 9.

Пружалац услуге се обавезује да уговорене услуге изврши у свему према техничкој спецификацији и јавне набавке, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитете који важе за уговорену врсту услуга.

Пружалац услуге преузима потпуну одговорност за квалитет извршених услуга на основу обострано потписаног уговора, у складу са овим Оквирним споразумом.

Пружалац услуге се обавезује да преда Наручиоцу, током трајања оквирног споразума, телефонске апарате у складу са важећим ценовником и динамиком коју одреди Извршилац.

Пружалац услуге се обавезује да уз фактуру достави и спецификацију обављених услуга у току месеца на који се фактура односи.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Пружалац услуге, у складу са појединачно закљученим уговором о јавној набавци, не изврши услугу у уговореном року обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5 % укупне цене уговорених услуга, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне цене уговорених услуга.

Уколико Пружалац услуге не изврши услугу или услугу изврши делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 10% укупне цене уговорених услуга.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 11.

Пружалац услуге се обавезује да, у року од 7 (седам) дана од дана закључења овог оквирног споразума, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС.

Меница мора бити оверена печатом и потписом од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено о оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ-а.

Уз менице мора бити достављена копија катрона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице износи 25 месеци од обостраног потписивања овог оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дате менице уколико Извршилац :

- не буде извршио своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом;
- не достави појединачну понуду;
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом;
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор односно не потпише који Наручилац и Извршилац закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА- ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОР

Члан 12.

Изабрани понуђач обавезује се да у року од 7 (седам) дана од дана закључења појединачног уговора на основу оквирног споразума, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла.

Меница мора бити оверене печатом и потписом лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупно уговорене вредности појединачног уговора без ПДВ-а, са роком

важења који је за 30 дана дужи од истека важења појединачног уговора.

Наручилац ће уновчити дате менице у случају да Изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у датим роковим и на начин прдвиђен појединачним уговором.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Вишом силом се сматрају екстремне и ванредне ситуације /догађаји који се нису могли предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна оквирног споразума, нити су се могли спречити од стране погођене вишим силом (поплаве, пожари, нереди већег обима, рат, императивне одлуке органа власти и сл.).

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 14.

Наручилац има право једностраног раскида овог Споразума да у било ком тренутку и без отказног рока, уколико Пружалац услуге не извршава уговорене обавезе на уговорен начин, о чему ће писмено обавестити Пружалац услуге.

У случају битних повреда одредби овог Споразума или повреда које се понављају, Споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид Споразума захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 10 (десет) дана.

Раскид Споразума из става 2. овог члана може да се изврши само уколико је друга страна у Споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Раскид Споразума из става 2. овог члана ,може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из Споразума у потпуности и благовремено извршила.

Раскид овог Споразума нема утицаја на појединачно закључене уговоре на основу овог Споразума и исти се извршавају до тренутка раскида у складу са условима из појединачног уговора и овог Споразума.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што није предвиђено овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 16.

Све спорове који настану поводом реализације овог оквирног споразума старне оквирног споразума решаваће споразумно, у случају да споразум није могућ, стране оквирног споразума уговарају надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 17.

Оквирни споразум важи 24(двадесет четири) месеца од дана обостраног потписивања .

Члан 18.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих

Ннаручиоцу припада 4(четири) примерка, а Пружаоцу услуге 2 (два) примерка овирног споразума.

Члан 19.

Саставни део овог Оквирног споразума су и његови прилози и то:

- техничка спецификација
- Понуда изабраног понуђача

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

, директор

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „Чистоћа“ Сомбор

Душко Секулић, в.д. директор

Модел оквирног споразума представља основ за одређивање клаузула споразума са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуда и Конкурсне документације. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у модел оквирног споразума мора бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел оквирног споразума потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора. Модел оквирног споразума понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Образац 14
МОДЕЛ УГОВОРА
о јавној набавци услуге мобилне телефоније
Ред.бр. ЈН МВ 29/2019

Уговор закључен дана _____ 2019. године и з м е њ у :

1. ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, Раде Дракулића бр.12, ПИБ:101841922, МБ:08046816 које заступа в.д. директора Душко Секулић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____, _____ бр. __, ПИБ: _____, МБ: _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге).

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

а) _____

б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима/подизвршиоцима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и поунити податке).

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање **услуге набавке мобилне телефоније** за потребе ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, у количини и на начин утврђен овим уговором, а према Понуди Пружаоца услуге заведеној код ЈКП „Чистоћа“ под бројем _____ од _____ 2019. године (попуњава Научилац)

Предмет уговора ближе је одређен усвојеном Понудом која је саставни део овог уговора.

Обавезе уговорних страна

Члан 2.

Пружалац услуге се обавезује да ће за потребе Наручиоца извршити услуге из члана 1. овог Уговора, да ће предметне услуге пружати у складу са законским прописима и правилима струке који важе за ту врсту услуге, придржавајући се стандарда и техничких норматива, стручно и квалитетно, као и добрих пословних обичаја.

Пружалац услуге се нарочито обавезује да у пружању предметних услуга у свему поступа у складу са одредбама чланова 124-130 Закона о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС”, бр. 44/2010 и 60/2013 – одлука УС), а који се односе на безбедност и интегритет јавних комуникационих мрежа и услуга и тајност електронских комуникација, законитог пресретања и задржавања података.

Обавезе пружаоца услуге

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да :

- Формирање групе ВПН корисника од **250** претплатничких бројева уз могућност да се број претплатника повећа или смањи за максимално 10%;
- Успостава везе према свим оператерима је 0,00 динара;
- Саобраћај (позиви) у корисничкој групи Наручиоца (ВПН) тарифира се са 0,00 дин./мин, без ограничења;
- Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци.. сл.);

- Бесплатни позиви ка корисничком сервису понуђача (мобилног оператера);
- Сви разговори се тарифирају у секундама (1/1) без заокруживања на минуте;
- Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају;
- Омогућен ММС пренос података;
- Омогућено задржавање нумерације постојећих бројева;
- У случају промене постојећег оператера наручиоца, трошкови преноса бројева падају на терет изабраног оператера;
- Понуђене цене су фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода и не могу се мењати;
- Цене свих осталих услуга не могу бити веће у односу на цене из стандарног ценовника оператера;
- Бесплатан детаљан коорпоративни листинг свих позива за сваки кориснички број по захтеву
- Минимални интернет пакет је од 500 МБ.
- Активирање роминга за одређене претплатничке бројеве на писани захтев Наручиоца, без уплате аванса;
- Могућност активације Роминг и Интернет додатака на захтев Наручиоца;
- Могућност замене корисничке (СИМ) картице у случају губитка, оштећења и сл, у року не дужем од 48 сати, бесплатно;
- Период уговарања је 24 месеца.
- Обезбеди техничку подршку, доступност корисничког сервиса појединачним корисницима код Наручиоца, у циљу пружања неопходне помоћи без накнаде, 24 часа, 365 дана у години;
- На писмени захтев Наручиоца изврши умрежавање приватног броја са бројем из пакета.

Члан 4.

Пружалац услуге је одговоран за отклањање кварова и сметњи на електронској комуникационој мрежи и елементима мреже која се користи за пружање услуге, у складу са чланом 27. Правилника о општим условима за обављање делатности по режиму општег овлашћења („Сл.гласник РСрбије“, бр.58/2018)

Уколико Наручилац услуга у складу са чланом 3. Правилника о преносивости броја за услуге које се пружају преко јавних мобилних комуникационих мрежа („Сл.гласник РСрбије“, бр.101/2014), жели да задржи укупан постојећи број СИМ картица, трошкови накнаде за пренос бројева, дужан је да плати Пружалац услуге.

Члан 5.

За формирану корисничку групу од 250 претплатничких бројева даје се могућност да се број претплатника повећа или смањи за максимално 10% по истим условима.

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује да испоручи нове мобилне апарате, на основу опредељеног буџета Понуђача у износу од _____ динара са ПДВ-ом.

Пружалац услуге се обавезује да приликом испоруке мобилних апарата наручиоцу преда пратећи прибор и додатне уређаје по спецификацији произвођача и оригиналну каталошку и другу документацију, гаранцију, сертификате, упутство за употребу и одржавање, који морају бити предати у оригиналу и у преводу на српски језик.

Испорука и предаја нових мобилних апарата врши се у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева за испоруку одређеног модела који је у званичној понуди Пружаоца услуге, у складу са спецификацијом утврђеном у сарадњи са Наручиоцем и уз издавање отпремнице, у довољном броју примерака.

Рекламација и гаранција

Члан 7.

Примопредаја мобилних апарата ће се вршити уз сачињавање Записника о примопредаји

од стране Овлашћеног лица Пружаоца услуге и Овлашћеног лица Наручиоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету или квантитету испоручених добара, Пружалац услуге је дужан да исте отклони најкасније у року од 3 (три) дана од дана сачињавања Записника о рекламацији, односно да испоручено добро замени новим, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Пружалац услуге је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

Додатне услуге

Члан 8.

Наручилац може да захтева од Пружаоца услуге активацију или деактивацију додатних услуга, тарифних додатака, роминага, привремено искључење и поновно укључење претплатничког броја без накнаде, замену СИМ картице, деактивацију претплатничког броја без накнаде .

Пружалац услуге се обавезује да захтеве Наручиоца из става 1. овог члана реализује у најкраћем могућем року који не може бити дужи од 3 (три) дана .

Рок извршења услуге

Члан 9.

Рок за извршење услуге је константан у току важења овог Уговора и у складу са конкурсном документацијом.

Овлашћено лице Наручиоца

Члан 10

Наручилац се обавезује да именује лице које ће пратити извршење услуге из Члана 1. овог Уговора.

Овлашћени представник Наручиоца дужан је да уредно води евиденцију о извршеној услузи од стране Пружаоца услуге.

Наручилац задржава право да уложи приговор на квалитет пружених услуга и то оних које се нису уобичајеним прегледом могле уочити.

Овлашћени представник Наручиоца ће писменим путем одмах обавестити овлашћено лице Пружаоца услуге који је дужан да недостатке пружених услуга отклони у најкраћем року а најксније у року од 3 (три) дана рекламације, о чему ће известити Наручиоца.

Цена и начин плаћања

Члан 11.

Уговорне стране прихватају цену из спецификације коју је Пружалац услуге дао у Понуди, која је фиксна током трајања овог уговора .

Пружалац услуге се обавезује да ће Наручиоцу испоручити услугу у свему према Понуди.

Уговорне стране су сагласне да вредност овог уговора представља једногодишњу процењену вредност набавке за услугу мобилне телефоније (Податак о процењеној вредности на основу члана 3. став 1. тачка 1. Првих измена и допуна Правилника о пословној тајни у ЈКП од 28.04.2016. године је пословна тајна до фазе отварања понуда, и неће се објављивати јавно) а у вези са чланом 61. став2. и чланом 51. став5. Закона о јавним набавкама износи:

Вредност уговора без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Вредност уговора са ПДВ-ом: _____ динара. (попуњава Наручилац)

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години, односно чије плаћање се реализује у две буџетске године, биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 12.

Плаћање за извршену услугу Наручилац ће вршити на основу исправно испоручених фактура на рачун Пружаоца услуге _____ који се води код _____ банке са валутом плаћања од 45 дана .

Уз фактуру мора бити приложена пратећа документација у складу са Техничком спецификацијом.

Средство обезбеђења

Члан 13.

Пружалац услуге се обавезује се да приликом закључења овог уговора преда Наручиоцу безусловну, неопозиву, по првом позиву наплативу **1 (једну) бланко соло меницу** као обезбеђење за добро извршење посла.

Меница мора бити оверена печатом и потписом лица овлашћеног за потписивање и регистрована код НБС, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење које гласи на Наручиоца, са назначеним износом од 10% од укупно уговорене вредности овог уговора без ПДВ-а, са роком важења који је за 30 дана дужи од периода на који је закључен овај Уговор.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да Пружалац услуге не извршава све своје обавезе у датим роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Након истека рока дефинисаног чланом 13. став 2. Пружалац услуге може преузети нереализовану меницу од Наручиоца.

Рок трајања уговора

Члан 14.

Уговор се закључује на одређено време и то на годину дана од датума потписивања обе уговорне стране.

Уговор се сматра потписаним даном пријема потписаног Уговора од стране Пружаоца услуге код Наручиоца, односно Уговор почиње да производи правно дејство рачунајући од дана пријема код Наручиоца.

Уговор престаје да важи када се исцрпе средства процењене вредности овог уговора.

Раскид уговора

Члан 15.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у било ком тренутку, уз отказни рок од 60 дана, уколико се Пружалац услуге не придржава уговорних обавеза, а нарочито уговорене цене, рокова и квалитета извршених услуга, Наручилац може раскинути овај Уговор уз право на накнаду штете која настане код Наручиоца, уз обавезу да Пружалац услуге писменим путем обавести о разлозима раскида .

У случају битних повреда одредби овог Уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 60 дана.

Раскид уговора из става 2. овог члана може да се изврши само уколико је друга уговорна страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају, и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Раскид уговора из става 2. овог члана, може да изврши само страна која је своје обавезе из уговора у потпуности и благовремено извршава.

Завршне одредбе

Члан 16.

Све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, за решавање спорова надлежан је Привредни суд у Сомбору.

Члан 18.

Овај уговор сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Пружалац услуге задржава 2 (два) примерка.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „Чистоћа“ Сомбор

, директор

Душко Секулић, в.д. директор

Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуда и Конкурсне документације. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора. Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Образац 15
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД без ПДВ
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

Потпис овлашћеног
лица

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Дужник : _____
Седиште : _____
Матични број : _____
ПИБ : _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ
(оквирни споразум)

КОРИСНИК: ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, Раде Дракулића 12

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену соло меницу, серије _____ и овлашћујемо: ЈКП „Чистоћа“, Сомбор као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ дуга и то у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а у складу са потписаним уговором у коме понуђач уписује износ од 10 (десет)% вредности потписаног Уговора (без ПДВ-а) на име гаранције за добро извршење преузетих уговорних обавеза и на име гаранције за квалитет испоручених добара са роком важења који је 25 месеци од обостраног потписивања овог оквирног споразума. за 30 дана дужи од гарантног рока за ЈН МВ 29/2019 – Услуга мобилне телефоније.

Овлашћујемо ЈКП „Чистоћа“, Сомбор, као Повериоца, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату, на терет рачуна Дужника код банке, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима Дужника и других промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум и место издавања
овлашћења:

Дужник – издавалац менице

Напомена: Менично овлашћење се не доставља уз понуду, већ га доставља само избрани

понуђач уз уговор.

Дужник : _____

Седиште : _____

Матични број : _____

ПИБ : _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ
(појединачни уговор)**

КОРИСНИК: ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, Раде Дракулића 12

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену соло меницу, серије _____ и овлашћујемо: ЈКП „Чистоћа“, Сомбор као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ дуга и то у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а у складу са потписаним уговором у коме понуђач уписује износ од 10 (десет)% вредности потписаног Уговора (без ПДВ-а) на име гаранције за добро извршење преузетих уговорних обавеза и на име гаранције за квалитет испоручених добара са роком важења који је за 30 дана дужи од гарантног рока за ЈН МВ 29/2019 – Услуга мобилне телефоније.

Овлашћујемо ЈКП „Чистоћа“, Сомбор, као Повериоца, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату, на терет рачуна Дужника код банке, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима Дужника и других промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум и место издавања
овлашћења:

Дужник – издавалац менице

Напомена: Менично овлашћење се не доставља уз понуду, већ га доставља само избрани

понуђач уз уговор.