



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуга изнајмљивање механизације са возачем
(ЈН МВ 24/2018)

Сомбор, август 2018

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“,бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013,68/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ 24/2018, под бројем 01-21/2018- 33 од 16.08.2018. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности под бројем 01-21/2018- 33 РК од 16.08.2018., припремљена је:

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

О П И С	Бр. обрасца	Страна
Општи подаци о јавној набавци и предмету набавке	Образац 1	3
Опис предмета набавке	Образац 2	4
Спецификација	Образац 3	4
Образац за оцену испуњености ОБАВЕЗНИХ услова из члана 75. ЗЈН и ДОДАТНИХ услова из члана 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. ЗЈН	Образац 4	6
Упутство понуђачима како да сачине понуду	Образац 5	8
Образац понуде и структуре цене	Образац 6	15
Образац подаци о подизвођачима	Образац 7	18
Образац подаци о понуђачима у заједничкој понуди	Образац 8	19
Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН	Образац 9	20
Образац изјаве о поштовању прописа	Образац 10	21
Образац изјаве о независној понуди	Образац 11	22
Образац изјаве о финансијском обезбеђењу	Образац 12	23
Образац изјаве о техничкој спецификацији	Образац 13	24
Образац изјаве о кадровском капацитету	Образац 14	25
Образац изјаве о техничком капацитету	Образац 15	26
Модел уговора	Образац 16	27
Образац трошкова припреме понуде	Образац 17	30
Менично овлашћење	Образац 18	31

Комисија за ЈН МВ 24/2018

Образац 1

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

НАЗИВ НАРУЧИОЦА	Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ Сомбор
АДРЕСА	Раде Дракулића број 12, Сомбор
ИНТЕРНЕТ СТР. НАРУЧИОЦА	www.cistoca.co.rs
КОНТАКТ	javne.nabavke@cistoca.co.rs
ТЕЛЕФОН	025/ 415 - 788
ПИБ	101841922
МАТИЧНИ БРОЈ	08045816

2. Врста поступка: ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ.

3. Предмет јавне набавке: Услуга изнајмљивања радних машина и камиона са возачем.

4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предметне набавке: Набавка услуге изнајмљивања радних машина и камиона са возачем за потребе Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Сомбор.

2. Назив и ознака из општег речника набавке:

ОРН 45500000 - Изнајмљивање механизације и опреме за високоградњу и нискоградњу са оператером

60181000 - Најам теретних возила са возачем

3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде састављена

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015)
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13)

Понуђач **МОРА** све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део Конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно (овлашћено) лице и овери печатом.

У случају да Понуђач начини грешку приликом попуњавања образаца понуде, исту је могуће исправити на тај начин што ће погрешно унет податак прецртати и испод или поред уписати тачан податак, који ће оверити парафом одговорног лица и печатом Понуђача.

Образац 2

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Врста, квалитет и количина услуга:

- Врста и ниво квалитета је у складу са захтевима из уговора и конкурсне документације.

2. Врста продаје и капацитет испоруке услуге:

- Сукцесивна у складу са конкурсном документацијом и уговором.

- Уговор ће важити најдуже 12 месеци или до исцрпљења уговореног износа.

3. Техничке карактеристике услуге:

- У складу са стандардима, важећим техничким нормативима и захтевима из конкурсне документације.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитет уговор:

- У складу са наведеним одредбама из конкурсне документације и уговора.

ОСТАЛИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

7. Датум објављивања јавног позива и конкурсне документације на Порталу Управе за јавне набвке и интернет страници наручиоца: 20.08.2018. године

8. Рок за подношење понуда : 28.08.2018. године до 12.00 часова на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор

9. Отварање понуда: 28.08.2018. године у 12.05 часова на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

Образац 3

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

На извршењу услуге биће ангажована следећа механизација са оператерима (руковаоцем/возачем) и то:

Карактеристике :	1. Камион КИПЕР мин. носивости 10 тона., 2. Камион КИПЕР мин. носивости 20 тона. 3. Радна машина БАГЕР мин. масе 20 тона., снаге мотора мин.110 KW 4. Радна машина БУЛДОЖЕР , марке CATERPILLAR или сл. мин. масе 13 тона., снаге мотора мин.95 KW 5. Камион САНДУЧАР носивости 8-10 тона. 6. Транспортно возило - ЛАБУДИЦА мин. нос. 25 тона.
------------------	---

Предметна услуга, обухвата следеће обавезе:

1. Услуга са захтеваном механизацијом коју понуђач нуди мора у потпуности да одговара минималним захтевима у погледу техничке и кадровске опремљености, количине и обима ангажовања механизације (радних машина /камиона), дефинисаној од стране Наручиоца.

У случају да понуђена услуга буде испод утврђених минималних карактеристика, понуда ће бити

одбијена као неодговарајућа.

Понуђач даје механизацију са руковаоцем/возачем у исправном стању, чије карактеристике и опрема одговарају законским прописима, техничким стандардима и техничкој спецификацији.

Понуђач обезбеђује средства и опрему за личну заштиту на раду за руковаоце/возаче.

2. **Цена услуге** у понуди је фиксна са свим трошковима по ефективном радном часу ангажовања механизације. Накнадни трошкови неће бити узети у обзир. Понуђач сноси све трошкове одржавања механизације (сервисе, поправке, набавку горива, мазива и уља ...), цена рада руковаоца/возача, превоза до места извршења услуге и остало .

Наручилац не сноси одговорност за оне елементе цене које понуђач није укључио у цену приликом подношења понуде.

3. **Извршење услуге** је сукцесивно у складу са потребама ЈКП Чистоћа Сомбор. Наручилац задржава право да не искористи сву наведену механизацију.

Изабрани понуђач ће обрачун за извршену услугу вршити једанпут месечно. Документацију за обрачун услуге је налог или неки други документ који је обострано потписан (од стране наручиоца – лице задужено за праћење извршења уговорених обавеза и од стране извршиоца услуге) којим се потврђује да је услуга извршена.

Плаћање је у року од 45 дана по пријему исправне фактуре.

3. **Рок извршења:** Извршилац је обавезан да се на позив Наручиоца ангажује на вршењу услуге у року од најкасније 24 (двадесетчетри) часа од момента позива. Услуга се пружа сваког радног дана од 6 – 14 час. (понедељак-петак) до утрошка уговореног броја радних сати или до утрошка предвиђених средстава.

Уколико постоји потреба за извођењем услуге викендом, Наручилац ће благовремено обавестити Извршиоца услуге а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова.

4. **Рок за одзив** пружања услуге мора бити најкасније 24 часа од писаног или усменог позива Наручиоца. Уколико Извршилац услуге није у могућности да нам обезбеди услугу, дужан је да ангажује неког другог извршиоца услуге о његовом трошку.

5. **Место извршења уговорених обавеза:** На локацијама које одговарају Наручиоцу на територији града Сомбора.

6. **Максималан износ цене по радном сату** за извршену услугу не може бити већи од за:

1. Камион КИПЕР мин.носивости до 10 Т. у износу од 3.500,00 динара без ПДВ-а по по радном сату ангажовања.
2. Камион КИПЕР мин.носивости до 20 Т у износу од 4.500,00 динара без ПДВ-а по по радном сату ангажовања.
3. Радна машина БАГЕР у износу од 7.500,00 динара без ПДВ-а по по радном сату Ангажовања.
4. Радна машина БУЛДОЖЕР у износу од 7.500,00 динара без ПДВ-а по по радном сату Ангажовања.
5. Камион САНДУЧАР у износу од 4.000,00 динара без ПДВ-а по по радном сату Ангажовања.
6. Транспортно возило - ЛАБУДИЦА у износу од 4.000,00 динара без ПДВ-а по по радном сату ангажовања.

7. Вредност понуде по оквирним количинама користиће се само ради рангирања понуда. Уговор се закључује на процењену вредност јавне набавке.

Место и датум:

м.п.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Образац 4

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ, ЧЛАН 75. ЗАКОНА

Понуђач _____ из _____ у поступку
јавне набавке – ЈН МВ 24/2018, прилаже следеће доказе:

редни број услова	Услови и начин доказивања обавезних услова	Доказ достављен (наручилац попуњава)	
1	<p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа; – Доказује се изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно изводом из регистра надлежног Привредног суда.</p>	ДА	НЕ
2	<p>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; – Доказује се: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда или Изјавом (Образац 9).</p>	ДА	НЕ
3	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе; – Доказује се уверењем Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда или Изјавом (Образац 9).</p>	ДА	НЕ
4	<p>Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на</p>	ДА	НЕ

	снази у време подношења понуде; – Доказује се Изјавом (Образац 10).		
--	--	--	--

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ, ЧЛАН 76. ЗАКОНА

редни број услова	Услови и начин доказивања додатних услова	Доказ достављен? (наручилац попуњава)	
1	Да располаже неопходним финансијским капацитетом , односно: - да није био у блокади од 01.01.2016.године до објављивања јавне набавке на Порталу Доказ: Увидом странице сајта НБС-а о претраживању дужника у принудној наплати.	ДА	НЕ
2	-Да располаже неопходним пословним капацитетом - да је понуђач у последње три године (2016,2017 и 2018 , до тренутка расписивања Јавне набавке) извео исту или сличну услугу (транспорта , ангажовања радних машина) укупне вредности минимум два пута веће од понуде (без ПДВ-а); Доказ: Референтна листа – извршених услуга у последњих три године - фотокопија уговора о изведеним услугама - копије рачуна за изведене услуге	ДА	НЕ
	Да располаже неопходним техничким капацитетом – да у свом возном парку поседује: 1. Камион КИПЕР мин. носивости 10 тона., 2. Камион КИПЕР мин. носивости 20 тона. 3. Радна машина БАГЕР мин. масе 20 тона., снаге мотора мин.110 KW 4. Радна машина БУЛДОЖЕР, марке CATERPILLAR или слично, мин. масе 13 тона., снаге мотора мин.95 KW 5. Камион САНДУЧАР носивости 8-10 тона. 6. Транспортно возило - ЛАБУДИЦА мин. нос. 25 тона. Доказ: Образац 15 - Изјава о техничкој опремљености понуђача за извршење јавне набавке. Доказ: - фотокопија очитане саобраћајне дозволе за моторна возила са фотокопијом полисе осигурања; - фотокопијом књиговодствене картице/ пописне листе основних средстава и/или уговор о закупу или лизингу.	ДА	НЕ
3.	Да располаже неопходним кадровским капацитетом за извршење предметне набавке - До објављивања јавне набавке на Порталу УЈН, Понуђач је у обавези да има у радном односу: - 5 (пет) возача са Ц категоријом - 3 (три) запослена лица која су прошла обуку за руковоаца грађевинским машинама , а који ће бити ангажовани на пословима за ЈН МВ 24/2018. - Докази: - Образац 14 – Изјава о кадровском капацитету; - Важећа фотокопија Сертификата са којим се доказује да је радно ангажовано лице код понуђача прошао обуку за руковоаце грађевинским машинама или уверење о стручној оспособљености. - Возачке дозволе Ц категорије, - Образац М фонда ПИО, којим се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослене са пуним радним временом; или уговор о ангажовању склопљен сагласно	ДА	НЕ

НАПОМЕНЕ:

- Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4. од тачке 1. до 4)
- Понуђачи уписани у регистар понуђача, испуњавају услове предвиђене из чл. 75 ЗЈН, **да доставе копију потврде о упису у Регистар понуђача** са достављањем конкурсне документације.
- Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;
- Доказ, потврда надлежног органа којом понуђач доказује да му није изречена мера забране обављања делатности, мора бити издата после дана објављивања позива на Порталу јавних набавки за подношење понуда 20.08.2018 - датум објављивања конкурсне документације;
- Докази наведени у Образцу 4 од редног броја 2 до 4, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда 28.08.2018.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. ЗЈН.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести ЈКП ``Чистоћу`` Сомбор о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

Образац 5**УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ****5.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

5.2 ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ

1) Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсне документације

2) Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је коверта затворена онако како је била предата.

3) Понуда треба да буду у посебним затвореним и печатираним ковертама и запаковане у један коверат на коме ће писати „**Понуда за јавну набавку мале вредности – ЈН МВ 24/2018, Услуга изнајмљивања механизације са возачем** “ – не отварати.

4) Понуда мора да садржи све доказе наведене у Обрасцу 4 Упутства како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова и обрасце из конкурсне документације.

Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани (својеручан потпис не факсимил) и оверени печатом од стране понуђача.

5) Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

- Портал јавних набавки, portal.ujn.gov.rs;

- Интернет страница наручиоца (www.cistoca.co.rs);

- Непосредно преузимањем на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор, (сваког радног дана у периоду

од 07.00 до 14.00 часова).

б) Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у непровидној затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ЈКП „ЧИСТОЋА“, РАДЕ ДРАКУЛИЋА 12 , СОМБОР

Понуда треба да буде у затвореној и печатираној коверти на којој ће писати:

**Понуда за јавну набавку мале вредности – Услуга изнајмљивања механизације са возачем
ЈН МВ 24/2018“
НЕ ОТВАРАТИ.**

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ:

28.08. 2018. ГОДИНЕ ДО 12.00 ЧАСОВА

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца на адреси РАДЕ ДРАКУЛИЋА 12, СОМБОР , пристигла закључно са **28.08.2018. године до 12.00 часова.**

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у писарницу наручиоца на адреси, РАДЕ ДРАКУЛИЋА 12, СОМБОР закључно са **28.08.2018. године до 12.00 часова.**

7) Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, **дана 28.08.2018. године у 12.05 часова** на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

8) Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

9) Контакт: javne.nabavke@cistoca.co.rs

5.3 ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

5.4 ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.5 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ЈКП ``Чистоћа``, Сомбор, са**

назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку мале вредности – ЈН МВ 24/2018** Услуга изнајмљивања механизације са возачем “ - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку мале вредности – ЈН МВ 24/2018** Услуга изнајмљивања механизације са возачем “ - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку мале вредности – ЈН МВ 24/2018** Услуга изнајмљивања механизације са возачем “ - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности – ЈН МВ 24/2018** Услуга изнајмљивања механизације са возачем “ - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.6 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

5.7 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да самостално испуни обавезне услове из члана 75.став 1.тачка од 1) до 4) ЗЈН (Образац 4) и додатне услове одређене конкурсном документацијом, а подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75.став 1. тачка од 1) до 5)ЗЈН.

5.8 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4. ЗЈН, и то податке:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачу из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75.став 1.тачка од 1) до 5) ЗЈН.

5.9 ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуда се сматра прихватљивом уколико испуњава све захтеве и услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

5.10 ЦЕНА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити ускладу са чл.92.ЗЈН.

5.11 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ЈКП „Чистоћа“ Сомбор у овом поступку јавне набавке захтева да му понуђачи доставе финансијске гаранције и то:

- **Једна БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА без протеста**, са меничним овлашћењем које гласи на наручиоца, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне,

као средство обезбеђења на име гаранције за добро извршење преузетих уговорних обавеза, а ЈКП „Чистоћа“ Сомбор исту може поунити и наплатити у износу од 10 (десет)% вредности овог Уговора (без ПДВ-а) на име гаранције за добро извршење преузетих уговорних обавеза, са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од рока испоруке.

Бланко соло меницу понуђач предаје ЈКП „Чистоћа“ Сомбор истовремено са потписивањем уговора.

- Менице **морају бити РЕГИСТРОВАНЕ** у Регистру меница Народне банке Србије (у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Sl.gl.RS“ br.56/11), а на основу чл. 47а став 6. Закон о платном промету („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)), а као доказ изабрани понуђач уз меницу **доставља ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ** овереног од пословне банке изабраног понуђача.

- **КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА**

- **МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ** - образац је у прилогу, при чему меничено влашћење - писмо мора бити попуњено и оверено и у коме понуђач уписује износ 10 (десет)% вредности потписаног Уговора (без ПДВ-а) за ЈН МВ 24/2018.

5.12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

5.13. ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до протеча рока предвиђеног за отварање понуда.

5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач може у писаном облику на адресу ЈКП „Чистоћа“, Раде Дракулића 12, Сомбор или на е-mail: javne.nabavke@cistoca.co.rs тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, а ЈКП „Чистоћа“ ће на захтеве понуђача одговорити у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева понуђача и истовремено ту информацију ће доставити свим другим заинтересованим лицима за која има сазнања да су примила конкурсну документацију и објавити је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници линк- јавне набавке. На истом месту ће објавити и измене и допуне конкурсне документације.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште, факса или поште;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране

захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима за конкурсном документацијом, ЈН МВ 24/2018.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

ЈКП „Чистоћа“ може, после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи **од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.17. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Валута: Цене се у обрасцу понуде морају бити исказане у динарима са свим трошковима, франко испоручено у ЈКП „Чистоћа“, Стапарски пут бб, Сомбор.

Цена у понуди се исказује као јединична цена без ПДВ-а за и као јединична цена са ПДВ – ом. У обрасцу структуре цене, цене се исказују посебно за сваку техничку целину без ПДВ – а, сматраће се сагласно ЗЈН да је иста дата без ПДВ-а.

5.18. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ – НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Ако је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, наручилац ће захтевати од тог понуђача у случају да буде изабран додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 15% од вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач подноси банкарску гаранцију истовремено са потписивањем уговора, при чему се узима у обзир рок трајања извршења посла, а што ће бити прецизирано уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Банкарску гаранцију изабрани понуђач предаје ЈКП „Чистоћа“ истовремено са потписивањем уговора.

5.19. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како је предметни поступак - поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

5.20. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА

Избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Резервни критеријум 1: Уколико две или више понуда имају исту цену, уговор ће се доделити понуђачу који има краћи рок испоруке услуге.

Резервни критеријум 2: У случају да две или више прихватљивих понуда имају исту најнижу цену и исти рок испоруке, избор најповољније понуде ће се обавити жребом у присуству комисије и понуђача.

Комисија за јавну набавку ће заказати место и време жребања и позвати све понуђаче да присуствују жребању. Уколико се неко од позваних понуђача не одазове позиву за жребање, чланови Комисије за јавну набавку ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача у празне коверте убацили листиће са називом одсутних понуђача и те коверте ће учествовати у поступку жребања заједно са ковертама присутних овлашћених представника понуђача. На исти начин ће се поступати ако не дође ниједан понуђач. О поступку жребања биће сачињен Записник.

У ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача, сходно члану 86. ЗЈН.

5.21 ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

5.22 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.24 РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако:

- је понуда неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа
- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове и додатне услове за учешће у поступку
- понуђач понудио краћи рок важења понуде од прописаног конкурсном документацијом
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

5.25 НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом. Радно време писарнице наручиоца је од 07.00 до 14.00 часова.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из става 1. овог члана пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лица за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из чл. 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца

По пријему захтева за заштиту права, наручилац проверава да ли је захтев поднет у року и да ли је изјављен од стране лица које има активну легитимацију.

Ако је захтев за заштиту права неблаговремен или га је поднело лице које нема активну легитимацију, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

После претходног испитивања, у року од пет дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права, наручилац ће:

1) решењем усвојити захтев за заштиту права

2) доставити републичкој комисији одговор у којем ће се изјаснити на све наводе захтева за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке, ради одлучивања о захтеву за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу прописану ЗЈН на:

Број рачуна буџета РС за уплату таксе из члана 156 став 1 је: 840-30678845-06

шифра плаћања : 153

позив на број : ЈН МВ 24/2018

Сврха : Такса за ЗЗП – ЈКП Чистоћа Сомбор – ЈН МВ 24/2018

Корисник : Буџет Републике Србије

Износ таксе: 60.000,00 РСД (у складу са чланом 156 ЗЈН)

Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156. ЗЈН мора да:

1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

5.26 РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протока рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Образац 6
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку мале вредности -Услуга изнајмљивања механизације са возачем – ЈН МВ
24/2018

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ (заокружити):

А) САМОСТАЛНО	Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
---------------	--------------------	--------------------------

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1	Назив члана понуђача:	
2	Адреса:	
3	Одговорна особа (потписник уговора)	
4	Особа за контакт	
5	Телефон	
6	Телефакс	
7	Електронска адреса	
8	Текући рачун понуђача	
9	Матични број понуђача	
10	Порески број понуђача	
11	Врста правног лица	<ul style="list-style-type: none"><li style="margin-right: 10px;">• Микро<li style="margin-right: 10px;">• Мало<li style="margin-right: 10px;">• Средње<li style="margin-right: 10px;">• Велико• Физичко лице

На основу преузете конкурсне документације у све мора да буде у складу са свим наведеним захтевима о квалитету и техничким карактеристикама из конкурсне документације.

Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (мин.60дана).

Рок плаћања: Након извршене услуге, која ће бити констатована Записником о примопредаји у року од 45 дана по пријему исправне фактуре.

Место испоруке: Франко Наручилац ЈКП “ЧИСТОЋА“ Сомбор, Стапарски пут бб

Лице одговорно за контролу квалитета испоручених услуга _____ .

Изјављујемо да у свему прихватамо услове конкурсне документације и доставимо тражену документацију. Обавезујемо се да у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права, приступимо потписивању уговора.

Саставни део Обрасца понуде је и Образац структуре цене.

Потпис и печат овлашћеног лица

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Ре д. бр .	Назив	Назив механизације	Јед. мере	Цена без ПДВ-а (4x5)	ПДВ	Укупно са ПДВ ом (5+6)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Услуга изнајмљивања механизације са возачем	Камион КИПЕР, мин. н. 10 Т	1 ефек. радни сат			
		Камион КИПЕР, мин. н. 20 Т	1 ефек. радни сат			
		Радна машина БАГЕР мин. н. 10Т	1 ефек. радни сат			
		Радна машина БУЛДОЖЕР	1 ефек. радни сат			
		Камион САНДУЧАР	1 ефек. радни сат			
		Транспортно возило ЛАБУДИЦА	1 ефек. радни сат			
УКУПНО						

Напомена: Уписати назив механизације.

Рок ангажовања од момента позива наручиоца: _____ 24 (двадесетчетри) часа.

Укупна вредност без ПДВ (бројевима и словима):

Укупан ПДВ (бројевима и словима):

Укупна вредност са ПДВ (бројевима и словима):

Датум:

м.п.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац 7

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Изјављујемо да у ЈН МВ 24 /2018, наступамо са следећим извођачима:

1	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач :	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач :	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Датум:

м.п.

Потпис понуђача

Напомена:

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из Обрасца 3, а ДОДАТНЕ УСЛОВЕ из Образаца 4 понуђач и подизвођач/и испуњавају заједно.

Понуђач је дужан да у свој понуди наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Табелу попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за свакога подизвођача.

Образац 8

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо да у ЈН МВ 24/2018 наступамо са следећим понуђачима :

1	Назив учесника:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакт	
2	Назив учесника:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакт	
3	Назив учесника:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакт	

Лице одговорно за извршење уговора:

подносећи заједничку понуду.

Датум:

м.п.

Потпис понуђача

Напомена:

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке у складу са чл. 81 ЗЈН

Понуђачи одговарају неограничено солидарно.

Сваки понуђач из групе понуђача (укључујући и носиоца понуде) који подносе заједничку понуду, у обавези је да достави доказе о испуњавању ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из Обрасца 3, а ДОДАТНЕ УСЛОВЕ из Обрасца 4 понуђачи испуњавају заједно.

Образац 9
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача/групе понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Испуњавам-мо све услове из чл. 75. ЗЈН утврђене конкурсном документацијом за **ЈН МВ 24/2018**,

и то да:

1. је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;

Датум:

м.п.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају недоумице о томе да ли понуђач који наступа самостално или у заједничкој понуди испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси понуђач самостално овом изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 4, а ако понуду подноси Група понуђача овом изјавом потврђује се да сваки понуђач из Групе понуђача испуњава услове из тачке 1 до 4.

Образац 10

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА ЗА
ЈН МВ 24/2018**

Понуђач гарантује да су при састављању понуде, **јавна набавка мале вредности** – Услуга изнајмљивања механизације са возачем, број **24/2018**, поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

м.п.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Образац 11

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ЈН МВ 24/2018

Услуга изнајмљивања механизације са возачем

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – Услуга изнајмљивања механизације са возачем бр. **24 /2018**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

м.п.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 12

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ ЗА ЈН МВ 24/2018 - Услуга
изнајмљивања механизације са возачем**

Обавезујем се да ћу одмах по потписивању додељеног уговора о јавној набавци, положити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, овлашћење за Наручиоца, да уговорена средства финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци, као и копију захтева за регистрацију меница, овереног од моје пословне банке

Место и датум:

м.п.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Образац 13

УСАГЛАШЕНОСТ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Број јавне набавке: ЈН МВ 24/2018

Назив понуђача: _____

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

- да су карактеристике понуђене услуге усклађене са техничком спецификацијом коју је дефинисао и поставио ЈКП „Чистоћа“ Сомбор за предметну јавну набавку;

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Образац 14

У складу са чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама, под кривичном и материјалном одговорношћу, као понуђач (члана групе понуђача), дајем следећу

ИЗЈАВУ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

(навести назив и седиште):

Располажемо неопходним **кадровским капацитетом** за извршење предметне ЈН МВ 24/2018 “ Услуга изнајмљивања механизације са возачем за потребе ЈКП Чистоће Сомбор. Лица која ћемо ангажовати и то : _____ (број) запослених/ангажованих лица на предметним пословима која су у радном односу/радно ангажованих, пре објављивања позива за подношења понуде.

Ред ни број	Име и презиме	Стручна спрема	Радно место на ком ће бити ангажован за извршење уговорених обавеза по јавној набавци
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Са овом Изјавом потврђујемо да ће горе наведени извршиоци бити ангажовани за извршење уговорених обавеза на пословима која су тражени у спецификацији за ЈН МВ 24/2018“ Услуга изнајмљивања механизације са возачем, а по потреби Наручиоца.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Као потврду потребно је да се за сваког запосленог који јенаведен у табели достави: Образац М или М-3А, којим се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослене са пуним радним временом; или уговор о ангажовању склопљен сагласно одредбама Закона о раду или ППП ПД.

Образац 15

У складу са чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама, под кривичном и материјалном одговорношћу, као понуђач (члана групе понуђача), дајем следећу

ИЗЈАВУ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

(навести назив и седиште):

Изјаву о техничкој опремљености понуђача садржи опис техничке опремљености – податке о механизацији која ће бити ангажована на пружању услуге.

Располажемо неопходном механизацијом за извршење предметне ЈН МВ 24/2018 “ Услуга изнајмљивања механизације са возачем“ за потребе ЈКП Чистоће Сомбор.

Механизација коју ћемо ангажовати на предметним пословима, пре објављивања позива за подношења понуде је:

Редни број	Назив механизације	Носивост	Опис изрења послова
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Са овом Изјавом потврђујемо да ће горе наведени механизација бити ангажована за извршење уговорених обавеза на пословима која су тражени у техничкој спецификацији за ЈН МВ 24/2018“ Услуга изнајмљивања механизације са возачем“, а по потреби Наручиоца.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Образац 16 МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуда и Конкурсне документације. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора. Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. **Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива у смислу одредбе члана 106. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама.**

о јавној набавци

Услуга изнајмљивања механизације са возачем **ЈН МВ 24/2018**

1. **ЈКП „Чистоћа“ Сомбор**, Раде Дракулића бр.12, ПИБ:101842922, МБ:08046816 које заступа в.д. директор Душко Секулић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. „_____“ _____, _____ бр.____ ПИБ:_____, МБ:_____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Вршилац услуге).

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга изнајмљивања механизације са возачем за потребе Наручиоца, а према понуди Вршиоца услуге заведеној код ЈКП „Чистоћа“ Сомбор под бројем _____ од _____ 2018. године и Техничкој спецификацији, који чине саставни део уговора.

Обавезе уговорних страна

Члан 2.

Вршилац услуге се обавезује да услугу врши сукцесивно у складу са потребама Наручиоца.

Вршилац услуге се обавезује да обезбеди исправност предметне механизације, а трошкови евентуалних кварова падају на његов терет. Дужан је у најкраћем року отклонити квалитативне недостатке на које му укаже овлашћени представник Наручиоца, уз обавезу извештавања писменим путем.

Вршилац је обавезан да води евиденцију о реализацији услуге по сатима, које ће оверити и овлашћени представник Наручиоца.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да именује лице које ће пратити извршење услуге из Члана 1. овог Уговора.

Овлашћени представник Наручиоца дужан је да уредно води евиденцију о извршеној услузи од стране Вршиоца услуге.

Наручилац задржава право да уложи приговор на квалитет пружених услуга и то оних које се нису уобичајеним прегледом могле уочити.

Овлашћени представник Наручиоца ће писменим путем одмах обавестити Вршиоца услуге који је дужан да недостатке пружених услуга отклони у најкраћем року, о чему ће известити Наручиоца.

Рок и место пружања услуге

Члан 4.

Вршилац услуге је дужан да врши услугу радним данима (понедељак-петак) у року од _____ часа (рок не може бити дужи од 24 часа) од момента писменог или усменог позива Наручиоца.

У случају потребе за извођењем услуге викендом, Наручилац ће благовремено

обавестити Вршиоца услуге, а најкасније у року од 48 часова, пре потребе за ангажовањем викендом.

Почетак и завршетак пружања услуге вршиће се у свему према потреби Наручиоца.

Место извршења услуге су локације које одговарају Наручиоцу, а налазе се на територији града Сомбора.

Уколико Вршилац услуге није у могућности да испоштује рок из става 1. овог члана, дужан је о томе обавестити Наручиоца у року од 2 (два) сата писменим путем, те ангажовати друго лице о свом трошку, а најкасније у року од 24 часа.

Цена и начин плаћања

Члан 5.

Уговорне стране сагласно утврђују да је укупна процењена вредност предметне јавне набавке (без ПДВ-а) у висини од _____ (Податак о процењеној вредности на основу члана 3. став 1. тачка 1. Првих измена и допуна Правилника о пословној тајни у ЈКП од 28.04.2016. године је пословна тајна до фазе отварања понуда и неће се објављивати јавно, што је у складу са чланом 61. став 2. и чланом 51. став 5. Закона о јавним набавкама) динара, на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 01-21/2018-33 од 16.08.2018. године, утврђена као планирани обим набавке услуге из члана 1. овог Уговора, односно представља укупну максималну вредност овог Уговора, тако да овај Уговор престаје да важи када се на име услуге исцрпи целокупан износ.

Уговорне стране прихватају цену из обрасца Понуде коју је Вршилац услуге дао у Понуди.

Вредност услуге изражена је кроз цену услуге дефинисану у техничкој спецификацији.

Уговорне стране су сагласне да укупна вредност услуге на дан закључења овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а у складу са обрасцем структуре цене.

Појединачне цене у Понуди су дате без ПДВ-а и износе:

1. _____ (назив машине) _____ динара по 1 ефективном радном часу;
2. _____ (назив машине) _____ динара по 1 ефективном радном часу;
3. _____ (назив машине) _____ динара по 1 ефективном радном часу;
4. _____ (назив машине) _____ динара по 1 ефективном радном часу;
5. _____ (назив машине) _____ динара по 1 ефективном радном часу;
6. _____ (назив машине) _____ динара по 1 ефективном радном часу.

Цена услуге у Понуди је фиксна, са свим трошковима по ефективном радном часу ангажовања механизације.

Члан 6.

Исплату за извршену услугу Наручилац ће вршити једанпут месечно на основу исправно испоручених фактура са валутом плаћања од 45 дана од дана исправно достављене фактуре Вршиоца услуге.

Уз фактуру мора бити приложена пратећа документација у складу са Техничком спецификацијом.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Вршилац услуге својом кривицом у уговореном року и на уговорен начин не изврши услугу, услед разлога за које је одговоран и тиме занемари уредно извршење овог уговора, платиће Наручиоцу уговорну казну обрачунату на укупну вредност (без ПДВ-а) која је утврђена у члану 5. став 4.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана пада у доцњу и износи за сваки дан закашњења 0,2% од уговорене вредности услуге. Укупна уговорна казна не може бити већа од 5% од уговорене вредности услуге (без ПДВ-а).

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Средство обезбеђења

Члан 7.

Вршилац услуге се обавезује приликом закључења овог Уговора предати Наручиоцу безусловну, неопозиву, по првом позиву наплативу бланко соло меницу потписану и оверену са меничним овлашћењем које гласи на Наручиоца, да Наручилац исту може попунити и наплатити у износу од 10% (десет) вредности овог Уговора (без ПДВ-а) на име гаранције за добро извршење преузетих уговорних обавеза и на име гаранције за квалитет извршене Услуге, са роком важности најмање 30 дана дужим од периода на који је закључен овај Уговор.

Након истека рока дефинисаног чланом 7. став 1. Вршилац услуге може преузети меницу од Наручиоца.

Рекламација

Члан 9.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга Вршилац услуге је дужан да отклони исте у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Рок трајања уговора

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време и то на годину дана од дана потписивања обе уговорне стране или до утрошка предвиђених средстава.

Раскид уговора

Члан 11.

Наручилац има право да раскине уговор уколико се Вршилац услуге не придржава уговорених обавеза, а нарочито уговорене цене, рокова и квалитета извршених услуга, Наручилац може раскинути овај Уговор уз право на накнаду штете која настане код Наручиоца, уз обавезу да Вршиоца услуге писменим путем обавести о разлозима раскида .

Уговор се сматра раскинутим по протеклу 8 (осам) дана од пријема писменог обавештења Превозника.

Завршне одредбе

Члан 12.

Све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, за решавање спорова надлежан је Привредни суд у Сомбору.

Члан 14.

Овај уговор сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Вршилац услуге задржава 2 (два) примерка.

ВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

**НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „Чистоћа“ Сомбор**

, директор

Душко Секулић, в.д. директор

Образац 17

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД без ПДВ
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

Место и датум:

м.п.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Дужник : _____
Седиште : _____
Матични број : _____
ПИБ : _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, Раде Дракулића 12

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену соло меницу, серије _____ и овлашћујемо: ЈКП „Чистоћа“, Сомбор као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ дуга и то у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а у складу са потписаним уговором у коме понуђач уписује износ од 10 (десет)% вредности потписаног Уговора (без ПДВ-а) за ЈН МВ 24 /2018

Овлашћујемо ЈКП „Чистоћа“, Сомбор, као Повериоца, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату, на терет рачуна Дужника код банке, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима Дужника и других промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум и место издавања
овлашћења:

Дужник – издавалац менице

Напомена: Менично овлашћење се не доставља уз понуду, већ га доставља само **изабрани понуђач уз уговор.**