



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
РОВОКОПАЧ (КОМБИНИРКА) СА ХИДРОСТАТИЧКИМ ПОГОНОМ

ЈН МВ 22/2017

Сомбор, новембар 2017

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“,бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013,68/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ 22/2017, под бројем 01-21/2017- 25 од 06.11.2017. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности под бројем 01-21/2017- 25 РК од 06.11.2017., припремљена је:

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

| О П И С  | Бр. обрасца | Страна |
|--|-------------|--------|
| Општи подаци о јавној набавци и предмету набавке   | Образац 1   | 3      |
| Опис предмета набавке  | Образац 2   | 4      |
| Техничка спецификација   | Образац 3   | 4      |
| Образац за оцену испуњености ОБАВЕЗНИХ услова из члана 75. ЗЈН и ДОДАТНИХ услова из члана 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. ЗЈН | Образац 4   | 6      |
| Упутство понуђачима како да сачине понуду  | Образац 5   | 8      |
| Образац понуде и структуре цене  | Образац 6   | 15     |
| Образац подаци о подизвођачима   | Образац 7   | 17     |
| Образац подаци о понуђачима у заједничкој понуди   | Образац 8   | 19     |
| Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН   | Образац 9   | 20     |
| Образац изјаве о поштовању прописа   | Образац 10  | 21     |
| Образац изјаве о независној понуди   | Образац 11  | 21     |
| Образац изјавео финансијском обезбеђењу  | Образац 12  | 22     |
| Образац изјаве о усаглашености са техничком спецификацијом   | Образац 13  | 23     |
| Модел уговора  | Образац 14  | 24     |
| Образац трошкова припреме понуде   | Образац 15  | 29     |
| Менично овлашћење  | Образац 16  | 30     |

Комисија за ЈН МВ 22/2017

## Образац 1

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

#### 1. Подаци о наручиоцу:

|                         |  |
|-------------------------|--|
| НАЗИВ НАРУЧИОЦА         | Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ Сомбор                                   |
| АДРЕСА                  | Раде Дракулића број 12, Сомбор   |
| ИНТЕРНЕТ СТР. НАРУЧИОЦА | <a href="http://www.cistoca.co.rs">www.cistoca.co.rs</a>                     |
| КОНТАКТ                 | <a href="mailto:javne.nabavke@cistoca.co.rs">javne.nabavke@cistoca.co.rs</a> |
| ТЕЛЕФОН                 | 025/ 415 - 788   |
| ПИБ                     | 101841922  |
| МАТИЧНИ БРОЈ            | 08045816   |

#### 2. Врста поступка: ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

3. Предмет јавне набавке: добро – половни ровокопач (комбинирка) са хидростатичким погоном

4. Опис предметне набавке: Набавка, половне радне машине - Ровокопач (комбинирка) са хидростатичким погоном за потребе Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Сомбор

5. Назив и ознака из општег речника набавке: ОРН: 04330000 - Грађевинске машине и опрема

6. Опис партије: Предметна набавка није обликована у партије

7. Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Не спроводи се електронска лицитација.

9. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.

10. Понуђач МОРА све образце, прилоге и изјаве које је добио као део Конкурсне документације да читко попуни, да их потпише (својеручан потпис не факсимил) одговорно (овлашћено) лице и овери печатом. У случају да Понуђач начини грешку приликом попуњавања образаца понуде, исту је могуће исправити на тај начин што ће погрешно унет податак прецртати и испод или поред уписати тачан податак, који ће оверити парафом одговорног лица и печатом Понуђача.

11. На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015)
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13)

## Образац 2

### ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### 1. Врста, квалитет и количина добра:

- Врста и ниво квалитета је у складу са захтевима из уговора и конкурсне документације.

#### 2. Врста продаје и капацитет испоруке добра:

- Једнократна у складу са конкурсном документацијом и уговором.

- Уговор ће важити до испуњења уговорних обавеза.

#### 3. Техничке карактеристике добра:

- У складу са стандардима, важећим техничким нормативима и захтевима из конкурсне документације.

#### 4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета уговора:

- У складу са наведеним одредбама из конкурсне документације и уговора.

### ОСТАЛИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

7. Датум објављивања јавног позива и конкурсне документације на Порталу Управе за јавне набвке и интернет страници наручиоца: 09.11.2017. године

8. Рок за подношење понуда : 17.11.2017. године, у 12.00 часова на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор

9. Отварање понуда: 17.11.2017. године, у 12.05 часова на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

## Образац 3

### ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

|    |                     |   |
|----|---------------------|---|
| 1. | ОПИС МАШИНЕ         | Година производње: Максимална старост машине 15 година<br>Тежина максимално 9.500 kg<br>Максимална дужина при транспорту 6.100 mm<br>Максимална ширина при транспорту 2.400 mm<br>Максимална висина 3.700 mm<br>Клиренс максимално 450 mm |
| 2. | МОТОР               | Дизел мотор<br>Број цилиндара 4<br>Запремина: 3900 – 4000 м3<br>Снага мотора од 80 до 85 kW<br>Резервоар за гориво минимум 90 l   |
| 3. | ТРАНСМИСИЈА         | Хидростатичка са аутоматском регулацијом снаге и затвореним кругом са пумпом променљиве запремине и са два хидромотора<br>Четири (4) напред/назад брзине са једнополужном електричном командом  |
| 4. | ЕЛЕКТРИКА И УРЕЂАЈИ | Радна волтажа 12 V<br>Радна светла (фарови) напред и назад са сигнализацијом за саобраћај<br>Дисплеј са бројачем радних сати, нивоом воде, нивоом горива, температуром хидрауличног уља, показивачима за положај кашика...                |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 5.  | КОЧНИЦЕ  | Радна мултидиск уљна кочница на сваком точку<br>Паркирна кочница са ручном командом  |
| 6.  | ПОГОНСКИ<br>МОСТОВИ  | Погон 4x4<br>Предњи мост крут<br>Задњи мост осцилаторан са „Limited Slip“ диференцијалом   |
| 7.  | УПРАВЉАЊЕ  | Централна зглобна шасија са хидрауличним серво „Load Sensing“ уређајем   |
| 8.  | УТОВАРИВАЧКИ<br>КРАН   | Утоварна кашика капацитета од 1,2 m <sup>3</sup><br>Хидраулична брза спојка<br>Хидраулична и електро инсталација за глодалицу за асфалт<br>Ширина вишенаменске кашике максимално 2.400 mm<br>Висина утовара максимално 3.500 mm  |
| 9.  | РОВОКОПАЧКА<br>СТРЕЛА  | Ширина ровокопачке кашике 400 - 600 mm<br>Хидраулична инсталација за чекић<br>Максимална дубина копања 5.000 mm<br>Максимална дубина копања са телескопом 6.000 mm   |
| 10. | ОСТАЛА опрема на<br>машини                                   | Кабина Ропс/Фопс са грејањем и предњим и задњим брисачима<br>Подесиво седиште са сигурносним појасом<br>Бочна огледала (ретровизори)<br>Заштита од буке  |
| 11. | Напомена   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Да је понуђена машина регистрована у РС на име понуђача пре објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки.</li> <li>- На машини мора бити урађен велики сервис пре подношења понуде и то искључиво од стране овлашћеног сервисера, са <b>детаљном спецификацијом</b> замењених делова, филтера и уља и потврдом да је извршена провера и преглед машине и да је у пуној функцији (спремна) за рад.</li> <li>- На машини мора бити све потпуно исправно у погледу електрике, сигнализације, ветробрана и слично. Машина мора бити у пуном функционалном стању без ограничења..</li> <li>- Ентеријер машине мора бити исправан и уредан, а седишта да су у очуваном стању ( не смеју бити оштећена).</li> </ul>     |
| 12. | ДОКАЗИ о<br>испуњености<br>траженог у техн.<br>спецификацији | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Очитана саобраћајна дозвола са којом доказује годину производње и датум прве регистрације;</li> <li>- Податке о овлашћеном сервису</li> <li>- Документ (потврда, уверење, рачун или неки други документ) издат од стране овлашћеног сервисера да је: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) урађен велики сервис понуђене радне машине, са прецизном спецификацијом замењеног материјала (уље – назив, ознака и врста хидрауличног, редукторских, моторних и других уља, филтери и делови који су прецизни; филтери – спецификација и каталошки бројеви свих филтера):</li> <li>б) о извршеном детаљном прегледу и проби машине, са извештајем о изведеним поправкама и потврдом да је машина</li> </ul> </li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
|  | спремна за рад;<br>ц) Потврда издата од стране овлашћеног сервисера да понуђена машина испуњава све захтеване техничке спецификације. |
|--|---|

Остале напомене:

- Гарантни рок најмање 6 (шест) месеци од момента преузимања радне машине у ЈКП Чистоћа Сомбор, Стапарски пут бб.
- Плаћање у року од 45 дана од момента достављања исправне фактуре.
- Рок испоруке од момента потписивања уговора је максимално 7 дана.

Обавезе приликом испоруке машине:

- Обезбеђена сервисна подршка у гарантном року – евентуални трошкови падају на терет понуђача.
- Обезбеђење обуке за руковање машине, најкасније у року 3 дана од испоруке радне машине.
- Доставити комплетну неопходну документацију за регистрацију;
- Упуство за употребу и сигуран рад на српском језику.
- Каталог резервних делова за машину на српском језику са шемама електроинсталације и хидроинсталације.

#### Образац 4

### СПИСАК УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Табела 1.

| редни број услова | Услови и начин доказивања обавезних услова  |
|-------------------|---|
| 1.                | Да је понуђач регистрован код надлежног органа;<br>– <b>Доказује се</b> изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно изводом из регистра надлежног Привредног суда.  |
| 2.                | Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;<br>– Доказује се: <b>Правна лица:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><b>Доказ</b> не може бити старији од два месеца пре отварања понуда или Изјавом (Образац 9).</p>  |
| 3.  | <p>Да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе;</p> <p>– Доказује се уверењем Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b>Доказ</b> не може бити старији од два месеца пре отварања понуда или Изјавом (Образац 9).</p> |
| 4.  | <p>Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;</p> <p>– Доказује се Изјавом (Образац 10).</p>   |
| <b>ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ, ЧЛАН 76. ЗАКОНА</b> |   |
| 5.  | <p>Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да није био у блокади од 2016. године до момента објављивања јавне набавке на Порталу</p> <p>– <b>Доказ:</b> приложити страницу са сајта НБС-а где се јасно види тражени податак, који не може бити старији од датума објављивања јавне набавке на Порталу.</p>  |

**Табела 2.**

**Списак осталих обавезних документа и образаца који се достављају уз понуду:**

|     |  |
|-----|--|
| 1.  | Образац 6 - Образац понуде и структуре цене  |
| 2.  | Образац 9 - Изјава о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН   |
| 3.  | Образац 10 - Изјава о поштовању прописа  |
| 4.  | Образац 11 - Изјава о независној понуди  |
| 5.  | Образац 12 - Изјава о усаглашености са техничком спецификацијом  |
| 6.  | Образац 13 - Изјава офинансијском обезбеђењу   |
| 7.  | Образац 14 - Изјава о усаглашености са техничком спецификацијом  |
| 8.  | Образац 15 - Модел уговора   |
| 9.  | <p>- Доставити све тражене доказе о испуњености који су наведени у конкурсној документацији;</p> <p>- Произвођачка документација (каталог произвођача, потврда произвођача и сл.) која садржи технички опис понуђених добара или званични сајт произвођача на коме се могу видети техничке карактеристике понуђених добара. Неће се прихватати техничке карактеристике понуђених добара које је сачинио, потписао и оверио понуђач, осим ако је понуђач истовремено и произвођач;</p> <p>Напомена: Ако се из достављене документације или на званичном сајту произвођача не могу утврдити све захтеване техничке карактеристике, наручилац задржава право да од понуђача захтева додатна објашњења, уз достављање одговарајућег доказа издатог од произвођача.</p> |
| 10. | <p>Уколико наступа група понуђача:</p> <p>- Модел Споразума</p> <p>- Образац 8 - Подаци о понуђачима у заједничкој понуди</p>  |
| 11. | Уколико наступа са подизвођачима:  |

## НАПОМЕНЕ:

- Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН.
- Понуђачи уписани у регистар понуђача, испуњавају услове предвиђене из чл. 75 ЗЈН, да доставе копију потврде о упису у Регистар понуђача са достављањем конкурсне документације.
- Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;
- Доказ, потврда надлежног органа којом понуђач доказује да му није изречена мера забране обављања делатности, мора бити издата после дана објављивања позива на Порталу јавних набавки за подношење понуда ( објављено 09.11.2017);
- Докази наведени у Образцу 4 од редног броја 2 до 4, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда 17.11.2017.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. ЗЈН.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести ЈКП ``Чистоћу`` Сомбор о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

## Образац 5

### УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 5.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

#### 5.2 ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ

1) Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсне документације

2) Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је коверта затворена онако како је била предата.

3) Понуда треба да буду запакована у један коверат на коме ће писати „**Понуда за јавну набавку мале вредности – Ровокопач(комбинирка) са хидростатичким погоном, ЈКП ``Чистоћа`` , Сомбор- ЈН МВ 22/2017“ – не отварати.**

4) Понуда мора да садржи све доказе наведене у Обрасцу 4 Упутства како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, обрасце из конкурсне документације и осталих захтеваних докумената.

Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани (својеручан потпис не факсимил) хемијском оловком и слично, оверени печатом од стране понуђача. Попуњавање свих образаца, понуде, уговори и остало несмеју бити попуњени са оловком, техн. оловком бојицом, фломастером и слично.

У конкурсној документацији где је наведено „**потпис**“ сматра се својеручан потпис одговорног лица, а не факсимил.

5) Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:



- Портал јавних набавки, portal.ujn.gov.rs;
- Интернет страница наручиоца (www.cistoca.co.rs );
- Непосредно преузимањем на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор, (сваког радног дана у периоду од 07.00 до 14.00 часова).

**б) Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у непровидној затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити на адресу:**

**ЈКП „ЧИСТОЋА“, РАДЕ ДРАКУЛИЋА 12 , СОМБОР**

Понуда треба да буде у затвореној и печатаној коверти на којој ће писати:

**Понуда за јавну набавку мале вредности – Ровокопач (комбинирка) са хидростатичким  
ПОГОНОМ  
ЈН МВ 22/2017“  
НЕ ОТВАРАТИ.**

**РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ:**

**17.11. 2017. ГОДИНЕ ДО 12.00 ЧАСОВА**

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор, пристигла закључно са **17.11.2017.године, до 12.00 часова.**

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у писарницу наручиоца на адреси, Раде Дракулића 12, Сомбор, закључно са **17.11.2017. године до 12.00 часова.**

**7) Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, **дана 17.11.2017. године, у 12.05 часова** на адреси Раде Дракулића 12, Сомбор у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

**8) Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

9) Контакт: [javne.nabavke@cistoca.co.rs](mailto:javne.nabavke@cistoca.co.rs)

**5.3 ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

**5.4 ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

**5.5 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ЈКП "Чистоћа", Сомбор**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку мале вредности – Ровокопач (комбинирка) са хидростатичким погоном, ЈН МВ 22/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку мале вредности – Ровокопач (комбинирка) са хидростатичким погоном, ЈН МВ 22/2017- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку мале вредности – Ровокопач (комбинирка) са хидростатичким погоном, ЈН МВ 22/2017- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности–Ровокопач (комбинирка) са хидростатичким погоном, ЈН МВ 22/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### 5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### 5.7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да самостално испуни обавезне услове из члана 75.став 1.тачка од 1) до 5) ЗЈН и додатне услове одређене конкурсном документацијом, (Образац 4), а подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75.став 1. тачка од 1) до 5)ЗЈН.

#### 5.8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети **ГРУПА ПОНУЂАЧА**.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4. ЗЈН, и то податке:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачу из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75.став 1.тачка од 1) до 5) ЗЈН.

#### 5.9 ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуда се сматра прихватљивом уколико испуњава све захтеве и услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

#### 5.10 ЦЕНА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити ускладу са чл.92.ЗЈН.

#### 5.11 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Једна **БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА** без протеста, са **меничним овлашћењем** (образац је у прилогу) које гласи на наручиоца, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, а ЈКП „Чистоћа“ Сомбор исту може попунити и наплатити у износу од 10 (десет) % вредности овог Уговора (без ПДВ-а) на име гаранције за добро извршење преузетих

уговорних обавеза и на име гаранције за квалитет испоручених добара, са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од периода на који је закључен овај Уговор.

Бланко соло меницу понуђач предаје ЈКП „Чистоћа“ Сомбор истовремено са потписивањем уговора. Меница **мора бити регистрована** у Регистру меница Народне банке Србије (у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Sl.gl.RS“ br.56/11), а на основу чл. 47а став 6. Закон о платном промету („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)), а као доказ изабрани понуђач уз меницу **доставља копију захтева за регистрацију меница**, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

Достављена меница ће се наплатити:

а) уколико понуђач чија се понуда изабере као најповољнија након потписивања уговора не испуни уговорене обавезе у складу са одредбама уговора и евентуално закључених припадајућих анекса.

б) ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен и Управи за јавне набавке ће се доставити доказ негативне референце односно, исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**5.12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **5.13. ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до протекла рока предвиђеног за отварање понуда.

#### **5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Понуђач може у писаном облику на адресу ЈКП „Чистоћа“, Раде Дракулића 12, Сомбор или на е-mail: [javne.nabavke@cistoca.co.rs](mailto:javne.nabavke@cistoca.co.rs) тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, а ЈКП „Чистоћа“ ће на захтеве понуђача одговорити у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева понуђача и истовремено ту информацију ће доставити свим другим заинтересованим лицима за која има сазнања да су примила конкурсну документацију и објавити је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници линк- јавне набавке. На истом месту ће објавити и измене и допуне конкурсне документације.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште, факса или поште;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН МВ 22/2017**“ године.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

#### 5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

ЈКП „Чистоћа“ може, после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

#### 5.16. ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### 5.17. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Валута: Цене се у обрасцу понуде морају бити исказане у динарима са свим трошковима, франко испоручено у ЈКП „Чистоћа“, Стапарски пут бб, Сомбор.

Цена у понуди се исказује као укупна без ПДВ-а за и као укупна са ПДВ – ом. У обрасцу структуре цене, цене се исказују посебно за сваку техничку целину без ПДВ – а, сматраће се сагласно ЗЈН да је иста дата без ПДВ-а.

#### 5.18. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ – НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Ако је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, наручилац ће захтевати од тог понуђача у случају да буде изабран додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 15% од вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач подноси банкарску гаранцију истовремено са потписивањем уговора, при чему се узима у обзир рок трајања извршења посла, а што ће бити прецизирано уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Банкарску гаранцију изабрани понуђач предаје ЈКП „Чистоћа“ истовремено са потписивањем уговора.

#### 5.19. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како је предметни поступак - поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

#### 5.20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Комисија наручиоца ће размотрити све благовремене понуде ради утврђивања комплетности и испуњености свих захтеваних услова из конкурсне документације и утврдити да ли су благовремене понуде понуђача одговарајуће и прихватљиве.

Избор између благовремених, одговарајућих и прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

#### 5.20.1 РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

У случају да постоје понуде домаћих и страних понуђача, приликом примене критеријума из конкурсне документације, Наручилац ће поступити сходно одредбама члана 86 ЗЈН.

У случају исте понуђене најниже цене, уговор ће бити додељен понуђачу које понудио краћи рок испоруке.

У случају исте понуђене најниже цене и краћи рок испоруке, уговор ће бити додељен понуђачу које понудио дужи рок гаранције.

У случају да одлука о додели уговора не може бити донешена ни применом резервног критеријума најповољнији понуђач ће се изабрати јавним жребом (извлачењем из шешира).

#### 5.21 ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

#### 5.22 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### 5.23. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако:

- је понуда неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа
- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове и додатне услове за учешће у поступку
- понуђач понудио краћи рок важења понуде од прописаног конкурсном документацијом
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

#### 5.24. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

**Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом. Радно време писарнице наручиоца је од 07.00 до 14.00 часова.**

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из става 1. овог члана пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

**Захтев за заштиту права садржи:**

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лица за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из чл. 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца

По пријему захтева за заштиту права, наручилац проверава да ли је захтев поднет у року и да ли је изјављен од стране лица које има активну легитимацију.

Ако је захтев за заштиту права неблаговремен или га је поднело лице које нема активну



легитимацију, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

**Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

После претходног испитивања, у року од пет дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права, наручилац ће:

1) решењем усвојити захтев за заштиту права

2) доставити републичкој комисији одговор у којем ће се изјаснити на све наводе захтева за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке, ради одлучивања о захтеву за заштиту права.

**Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу прописану ЗЈН на:**

Број рачуна буџета РС за уплату таксе из члана 156 став 1 је: 840-30678845-06

шифра плаћања : 153

позив на број : ЈН МВ 22/2017

Сврха : Такса за ЗЗП – ЈКП Чистоћа Сомбор – ЈН МВ 22/2017

Корисник : Буџет Републике Србије

**Износ таксе: 60.000,00 РСД (у складу са чланом 156 ЗЈН )**

**Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156. ЗЈН мора да:**

1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

#### 5.26. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протока рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**Образац 6**  
**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

за јавну набавку мале вредности добра – Ровокопач (комбинирка) са хидростатичким погоном, 22/2017

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ (заокружити):

А) САМОСТАЛНО      Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ      В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

|    |                                     |  |
|----|-------------------------------------|--|
| 1  | Назив члана понуђача:               |  |
| 2  | Адреса:                             |  |
| 3  | Одговорна особа (потписник уговора) |  |
| 4  | Особа за контакт                    |  |
| 5  | Телефон                             |  |
| 6  | Телефакс                            |  |
| 7  | Електронска адреса                  |  |
| 8  | Текући рачун понуђача               |  |
| 9  | Матични број понуђача               |  |
| 10 | Порески број понуђача               |  |
| 11 | Врста правног лица                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Микро      • Мало      • Средње</li><li>• Велико      • Физичко лице</li></ul> |

**На основу преузете конкурсне документације понуда у свему** мора да буде у складу са свим наведеним захтевима о квалитету и техничким карактеристикама из конкурсне документације.

**Рок важења** понуде износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуда.

**Рок плаћања:** Након извршене испоруке, која ће бити констатована Записником о примопредаји у року од 45 дана по пријему исправне фактуре.

**Место испоруке:** Франко Наручилац ЈКП “ЧИСТОЋА“ Сомбор, Стапарски пут бб.

**Лице одговорно** за контролу квалитета испорученог добра \_\_\_\_\_

Изјављујемо да у свему прихватамо услове конкурсне документације и да ће мо доставити тражену документацију. Обавезујемо се да у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права, приступимо потписивању уговора.

Саставни део Обрасца понуде је и Образац структуре цене.

Печат и потпис

## СТРУКТУРА ЦЕНЕ

| Р. бр.                    | Назив                          | Јед. мере | Количина | Укупна вредност без ПДВ-а са свим трошковима |
|---------------------------|--------------------------------|-----------|----------|--|
| 1.                        | Ровокопач (комбинирка) половни | комада    | 1        |  |
| Укупна вредност са ПДВ-ом |                                |           |          |  |

**Рок испоруке** половног Ровокопача од момента потписивања уговора (уписати бројевима и словима): \_\_\_\_\_  
**Гаратни рок** \_\_\_\_\_ од момента преузимања половног Ровокопача у ЈКП Чистоћа Сомбор, Стапарски пут бб (уписати бројевима и словима).

**Укупна вредност без ПДВ (бројевима и словима):**

---

**Укупан ПДВ (бројевима и словима):**

---

**Укупна вредност са ПДВ (бројевима и словима):**

---

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац 6 (Понуда и Структура цене) је саставни део уговора

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



## Образац 7

### ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Изјављујемо да у ЈН МВ 22/2017, наступамо са следећим извођачима:

|   |  |  |
|---|--|--|
| 1 | Назив подизвођача:   |  |
|   | Адреса:  |  |
|   | Матични број:  |  |
|   | Порески индефикациони број:                                    |  |
|   | Име особе за контакт   |  |
|   | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач : |  |
|   | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:              |  |
| 2 | Назив подизвођача:   |  |
|   | Адреса:  |  |
|   | Матични број:  |  |
|   | Порески индефикациони број:                                    |  |
|   | Име особе за контакт   |  |
|   | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач : |  |
|   | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:              |  |

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Напомена:

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из Обрасца 3, а ДОДАТНЕ УСЛОВЕ из Образаца 4 понуђач и подизвођач/и испуњавају заједно.

Понуђач је дужан да у свој понуди наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Табелу попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за свакога подизвођача.

## Образац 8

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо да у ЈН МВ 22/2017 наступамо са следећим понуђачима :

|   |                             |  |
|---|-----------------------------|--|
| 1 | Назив учесника:             |  |
|   | Адреса:                     |  |
|   | Матични број:               |  |
|   | Порески индефикациони број: |  |
|   | Име особе за контакат       |  |
| 2 | Назив учесника:             |  |
|   | Адреса:                     |  |
|   | Матични број:               |  |
|   | Порески индефикациони број: |  |
|   | Име особе за контакат       |  |
| 3 | Назив учесника:             |  |
|   | Адреса:                     |  |
|   | Матични број:               |  |
|   | Порески индефикациони број: |  |
|   | Име особе за контакат       |  |

Лице одговорно за извршење уговора:

\_\_\_\_\_.

подносећи заједничку понуду.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Напомена:

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке у складу са чл. 81 ЗЈН

**Понуђачи одговарају неограничено солидарно.**

**Сваки** понуђач из групе понуђача (укључујући и носиоца понуде) који подносе заједничку понуду, у обавези је да достави доказе о испуњавању ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из Обрасца 3, а ДОДАТНЕ УСЛОВЕ из Обрасца 4 понуђачи испуњавају заједно.

**Образац 9**  
**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**  
**ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача/групе понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Испуњавам-мо све услове из чл. 75. ЗЈН утврђене конкурсном документацијом за ЈН МВ 22/2017,  
и то да:

1. је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

У случају недоумице о томе да ли понуђач који наступа самостално или у заједничкој понуди испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси понуђач самостално овом изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 4, а ако понуду подноси Група понуђача овом изјавом потврђује се да сваки понуђач из Групе понуђача испуњава услове из тачке 1 до 4.

**Образац 10**

**ИЗЈАВА**

**О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА ЗА  
ЈН МВ 22/2017,**

Понуђач гарантује да су при састављању понуде, **јавна набавка мале вредности -Ровокопач** (комбинирка) са хидростатичким погоном, **бр. 22/2017**, поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

м.п.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Образац 11**

**ИЗЈАВА  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_, даје:  
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ЈН МВ 22/2017**

Ровокопач (комбинирка) са хидростатичким погоном

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – добра – Ровокопач (комбинирка) са хидростатичким погоном бр 22/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

м.п.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац 12**

**ИЗЈАВА**

**О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

**ЗА ЈН МВ 22/2017**

Обавезујем се да ћу одмах по потписивању додељеног уговора о јавној набавци, положити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, овлашћење за Наручиоца, да уговорена средства финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци, као и копију захтева за регистрацију меница, овереног од моје пословне банке

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Образац 13

ИЗЈАВА

О

УСАГЛАШЕНОСТ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

ЗА ЈН МВ 22/2017

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

- да су техничке карактеристике понуђеног добра усклађене са техничком спецификацијом коју је дефинисао и поставио ЈКП „Чистоћа“ Сомбор за предметну јавну набавку;

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## Образац 14

### МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуда и Конкурсне документације. Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише (својеручно) и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач не потпише (својеручно) последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива у смислу одредбе члана 106. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

### ЈН МВ 22/2017

Закључен дана \_\_\_\_\_, 2017. године у Сомбору и з м е њ у:

**1. Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“** Сомбор, Раде Дракулића бр.12 (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ : 101841922, МБ: 08046816 кога заступа директор Никола Пајић и

**2.** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
МБ: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Испоручилац), кога заступа директор  
\_\_\_\_\_.

### Предмет Уговора

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - куповина половног **Ровокопача (комбинирка) са хидростатичким погоном** за 2017. годину, позиција првих изема и допуна плана јавних набавки 1.1.13 (у даљем тексту: добро), који је предмет јавне набавке бр. ЈН МВ 22/2017 Наручиоца са следећим подацима возила и то:

Датум Издавања саобраћајне \_\_\_\_\_ а важи до \_\_\_\_\_  
Саобраћајну издао \_\_\_\_\_  
Број саобраћајне \_\_\_\_\_  
Серијски број \_\_\_\_\_  
Власник \_\_\_\_\_  
Адреса власника \_\_\_\_\_  
ЈМБГ власника \_\_\_\_\_  
Датум прве регистрације \_\_\_\_\_  
Марка возила \_\_\_\_\_ Модел \_\_\_\_\_  
Боја \_\_\_\_\_  
Број шасије \_\_\_\_\_  
Број мотора \_\_\_\_\_  
Снага мотора \_\_\_\_\_  
Категорија \_\_\_\_\_  
Погонско гориво \_\_\_\_\_  
Број седишта за седење \_\_\_\_\_  
Година производње \_\_\_\_\_  
Број осовина \_\_\_\_\_  
Запремина мотора \_\_\_\_\_  
Маса празног возила \_\_\_\_\_  
Носивост \_\_\_\_\_  
Укупна маса \_\_\_\_\_

Испоручилац испоручује Наручиоцу половни Ровокопач (комбинирку) са хидростатичким погоном у свему према техничкој спецификацији, која је саставни део



конкурсне документације и у складу са прихваћеном понудом Понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, која је саставни део овог Уговора (попуњава Наручилац).

## Цена

### Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена (са свим трошковима) за полован Ровокопач (комбиниру) са хидростатичким погоном описаног у члану 1. овог Уговора без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ динара, а укупна цена са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.

Цена из прихваћене понуде је фиксна и не може се мењати.

## Начин плаћања

### Члан 3.

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу врши плаћања по испоруци добра на рачун Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке у року од 45 дана, рачунајући од дана испостављања рачуна у складу са Понудом и са приложеним Записником о примопредаји.

Испоручилац је дужан да истовремено уз испоручено половно добро описано у члану 1. овог Уговора достави отпремницу и фактуру.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години, односно чије плаћање се реализује у две буџетске године, биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

## Рок и место испоруке

### Члан 4.

Рок за испоруку добара описаног у члану 1. овог Уговора је у складу са конкурсном документацијом и Понудом Испоручиоца који износи \_\_\_\_\_ дана (испорука добра максимално до 7 (седам) дана)) од момента потписивања овог уговора .

У случају да Испоручилац не достави у року из претходног става, обавезан је да плати на име уговорене казне 1% (један проценат) од вредности овог Уговора за сваки дан закашњења, а највише до 5 % (пет процената).

Кашњење у испоруци 5 (пет) дана представља основ за раскид Уговора.

Место испоруке је послове просторије ЈКП Чистоћа Сомбор, Стапарски пут, ББ , Сомбор.

Уговорне стране су се сагласиле да уласком возила на паркинг Наручиоца, сав ризик од евентуалних маханичких оштећења, крађе, судара и слично прелази на Наручиоца.

## Обавеза Испоручиоца

### Члан 5.

При испоруци половног добра описаног у члану 1. овог Уговора код Наручиоца Испоручилац ће уз испоручено добро предати Наручиоцу сву потребну документацију и то:

- упутство за руковање и одржавање на српском језику
- комплетна документација неопходна за регистрацију радне машине
- каталог радне машине на српском језику са шемама електроинсталација и хидроинсталација
- ценовник сервиса у складу са техничком спецификацијом тачка 11. и 12.
- фактуру за испоручену радну машину,

#### Члан 6.

Испоручилац се обавезује да возача - руковоаца Ровокопача (комбинирке) код Наручиоца обучи за несметан и безбедан рад одмах по испоруци возила, а најкасније **3** дана од дана испоруке добра.

#### **Преузимање, утврђивање квалитета и рекламација при испоруци**

#### Члан 7.

При испоруци – преузимању добра описаног у члану 1. овог Уговора уговорне стране сачиниће и потписаће Записник о примопредаји у који ће се унети следеће чињенице и то:

- околност да ли половна радна маишна (Ровокопач-комбинирка) испуњава техничке и функционалне карактеристике и захтевани квалитет прецизиран конкурсном документацијом;

- околност да ли половна радна маишна (Ровокопач-комбинирка) има отклоњиве или неотклоњиве недостатке, у случају неотклоњивих недостатака Записником о примопредаји констатоваће се враћање радне машине са таквим недостацима;

- околност да ли постоје отклоњиви технички недостаци испоруче половне радне машине тј. рекламација отклоњивих недостатака и рок за њихово отклањање;

- околност која се односи на испуњење понуђеног рока испоруке тј. да ли је дошло до доцње у испоруци;

- околност да ли је Наручиоцу при испоруци достављена комплетна документација;

Записник о примопредаји потписују и оверавају овлашћени представници Наручиоца и Испоручиоца и сачињавају у довољном броју примерака.

#### Члан 8.

У поступку примопредаје – преузимања половне радне машине (Ровокопач-комбинирка) овлашћени представник Наручиоца ће утврђивати:

- техничке и функционалне карактеристике и квалитет испоручене половне радне машине Наручилац ће извршити технички преглед при преузимању половне радне машине односно преглед његових техничких целина ради утврђивања да ли су све техничке и функционалне карактеристике као и његов квалитет у складу са описом предвиђеним у Техничкој спецификацији.

Уколико се на основу техничког прегледа испоручене половне радне машине утврде одступања од захтеваних техничких карактеристика или квалитета – недостаци Наручилац ће утврдити да ли су такви недостаци неотклоњиви или отклоњиви.

Уколико уговорне стране при испоруци утврде да техничке целине половне радне машине имају неотклоњиве недостатке у техничким и функционалним карактеристикама, односно у квалитету испоручене половне радне машине вратиће се Испоручиоцу и применити одредбе о раскиду Уговора.

Уколико уговорне стране при испоруци половне радне машине утврде да нека од техничких целина испоручене има отклоњиве недостатке у техничким и функционалним карактеристикама односно у квалитету Наручилац ће извршити рекламацију таквих недостатака. Све трошкове отклањања ових недостатака по рекламацији у целости сносиће Испоручилац. Уколико Испоручилац не поступи по отклоњивим рекламацијама Наручиоца у року примениће се одредбе о раскиду Уговора.

Уколико Наручилац по већ извршеној испоруци половне радне машине и сачињавањем Записника о примопредаји накнадно уочи недостатке (скривене мане) који се односе на техничке и функционалне карактеристике или квалитет, задржава право да примени одредбу овог члана која се односи на неотклоњиве односно отклоњиве недостатке.

Крајњи рок у коме је Наручилац задржао право да рекламира накнадно уочене недостатке

– скривене мане је 30 дана по њиховој испоруци верификованој у Записнику о примопредаји.

## **Средство обезбеђења**

### **Члан 9.**

Испоручилац се обавезује приликом закључења овог Уговора предати Наручиоцу безусловну, неопозиву, по првом позиву наплативу бланко соло меницу потписану и оверену са меничним овлашћењем које гласи на Наручиоца, да Наручилац исту може попунити и наплатити у износу од 10%(десет) вредности овог Уговора (без ПДВ-а) на име гаранције за добро извршење преузетих уговорних обавеза и на име гаранције за квалитет испоручених добара са роком важности најмање 30 дана дужим од периода на који је закључен овај Уговор.

Након истека рока дефинисаног чланом 9. став 1. Испоручилац може преузети меницу од Наручиоца.

## **Гаранција испоруке и квалитета**

### **Члан 10.**

Испоручилац се обавезује да ће извршити испоруку добра описаног у члану 1. овог Уговора према условима квалитета и техничким карактеристикама из Конкурсне документације.

Испоручилац даје гаранцију на квалитет испорученог добра од најмање 6 (шест) месеци од момента примопредаје Наручиоцу

## **Рок трајања**

### **Члан 11.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и престаје да важи када дође до измирења обавеза уговорних страна, односно испоруком и плаћањем за испоручено добро.

## **Раскид уговора**

### **Члан 12.**

Наручилац има право једностраног раскида овог уговора да у било ком тренутку и без отказног рока, уколико Испоручилац не изврши уговорене обавезе на уговорен начин, о чему ће писмено обавестити Испоручиоца.

У случају битних повреда одредби овог уговора, уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 5 (пет) дана.

Раскид уговора из става 2. овог члана може да се изврши само уколико је друга уговорна страна претходно упозорена на битне повреде и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Раскид уговора из става 2.овог члана, може да изврши само страна која је своје обавезе из уговора у потпуности и благовремено извршила.

## **Завршне одредбе**

### **Члан 13.**

Све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, за решавање спорова уговарају надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест ) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка а Испоручилац задржава 2(два) примерка.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ  
ЈКП „Чистоћа“ Сомбор

---

*, директор*

---

*Никола Пајић, директор*

## Образац 15

Дужник : \_\_\_\_\_  
Седиште : \_\_\_\_\_  
Матични број : \_\_\_\_\_  
ПИБ : \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, Раде Дракулића 12

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену соло меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо: ЈКП „Чистоћа“, Сомбор као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ дуга и то у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а у складу са потписаним уговором у коме понуђач уписује износ од 10 (десет)% вредности потписаног Уговора (без ПДВ-а) за ЈН МВ 22/2017.

Овлашћујемо ЈКП „Чистоћа“, Сомбор, као Повериоца, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату, на терет рачуна Дужника код банке, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима Дужника и других промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум и место издавања  
овлашћења:

Дужник – издавалац менице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Менично овлашћење се не доставља уз понуду, већ га доставља само **изабрани понуђач уз уговор.**

## Образац 16

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

| ВРСТА ТРОШКА                            | ИЗНОС ТРОШКА У РСД без ПДВ |
|---|----------------------------|
|   |                            |
|   |                            |
|   |                            |
|   |                            |
|   |                            |
|   |                            |
|   |                            |
|   |                            |
|   |                            |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ |                            |

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно